



Utbildningsnämnden

Informationsklass  
PUBLIK

<b>Sammanträdesdatum</b>	20 maj 2026
<b>Paragrafer</b>	§§ 84-102
<b>Plats och tid</b>	Stadshuset, Kreativiteten (B0), kl 09:00-11:48 <i>Mötet ajournerades mellan 10:20-10:30</i>
<b>Beslutande</b>	Eva-Lotta Svensson (C), Ordförande Madjid Ibrahim Ibrahim (S), 1:e vice ordförande Tomas Salzmänn (M), 2:e vice ordförande Joakim Grenblad (S) Anna Landehag (S) Curt Åke Larsson (KD) Katharina Åhlund (M) Roger Haddad (L) Hans Mikael Eriksson (SD), tjänstgörande ersättare

**Vid protokollet** Alva Mårtén

**Justering** Protokollet har justerats elektroniskt och anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Justeringen återfinns på en separat sida sist i protokollet.

**Frånvarande ledamöter**

Håkan Malmström (-)

**Närvarande ersättare**

Maria Nordin (V)

Lena Andersson Holmstedt (S)

Eric Masser (V)

Lars-Gunnar Gunnarsson (C)

Awil Hashi Ali (M)

Peter Sandberg (M)

Amy Paculan Gayo (M)

**Övriga deltagare**

Åsa Lundkvist, direktör barn- och utbildningsförvaltningen

John-John Ernstsson, verksamhetschef för hemkommun och vuxenutbildning

Henrik Ljungqvist, verksamhetschef för gymnasie- och vuxenutbildning

Patrik Skanser, enhetschef för nämnd- och myndighetsenheten

Alva Mårtén, nämndsekreterare

Helena Sandelin, rektor

Catrin Jensen, kvalitetssamordnare

Maria Granberg, enhetschef

Frida Hjärpe, kvalitetscontroller

Gunilla Isacson, ekonom

Peter Wikander, enhetschef HR-enheten

Ida Wetterberg, HR-konsult

Lisa Östbring, strateg

Johan Herbst, ekonom

Anna Ulff, projektledare

Rainer Wiesner, lokalplanerare

## Ärendelista

§ 84	Dnr UTN 1836556- Protokollsjustering.....	4
§ 85	Dnr UTN 1836558- Godkännande av föredragningslistan och beslut om offentliga ärenden.....	5
§ 86	Dnr UTN 2025/00967-1.4.2 Direktören informerar .....	6
§ 87	Dnr UTN 2026/00002-1.2.3 Redovisning av delegationsbeslut till utbildningsnämnden.....	7
§ 88	Dnr UTN 2026/00003-2.2.2 Redovisning av postlista till utbildningsnämnden .....	8
§ 89	Dnr UTN 2026/00004-1.4.2 Delgivningar till utbildningsnämnden.....	9
§ 90	Dnr UTN 2025/00964-1.4.2 Verksamhetsinformation.....	10
§ 91	Dnr UTN 2025/00965-1.4.2 Rapportering avseende avvikelser och viktiga kvalitetsparametrar .....	11
§ 92	Dnr UTN 2026/00246-6.6.3 Information om vuxenutbildningscentrums årliga avtals- och kvalitetsuppföljning .....	12
§ 93	Dnr UTN 2026/00206-6.7.1 Ansökningar om yrkeshögskoleutbildningar inför ansökningsomgång 2026 .....	13
§ 94	Dnr UTN 2026/00244-1.4.2 Delårsrapport 1 per den 30 april 2026 för utbildningsnämnden .....	15
§ 95	Dnr UTN 2026/00245-1.4.2 Information om uppföljning av 2025 års systematiska arbetsmiljöarbete för utbildningsnämnden.....	16
§ 96	Dnr UTN 2026/00208-1.4.1 Information om teknisk ramuppräknig för utbildningsnämnden .....	17
§ 97	Dnr UTN 1836557- Övriga frågor.....	18
§ 98	Dnr UTN 2025/00095-2.5.0 Uppdrag att utreda möjlig finansieringsmodell för särskilt stöd på organisatorisk nivå.....	19
§ 99	Dnr UTN 2026/00097-1.4.1 Översyn av ersättningsmodeller 2026 - gymnasieverksamhet - överläggning .....	20
§ 100	Dnr UTN 2026/00100-1.4.1 Översyn av ersättningsmodeller 2026 - kommunal vuxenutbildning i egen regi - överläggning.....	21
§ 101	Dnr UTN 2023/01125-3.6.1 Utredning avseende lokalisering av gymnasial yrkesutbildning efter 2030 - överläggning .....	22
§ 102	Dnr UTN 2025/00966-3.6.1 Information om avvikelser avseende lokaler och investeringar .....	23

**§ 84** Dnr UTN 1836556-

### **Protokollsjustering**

#### **Beslut**

Utbildningsnämnden utser Tomas Salzman (M) att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

**§ 85**

Dnr UTN 1836558-

**Godkännande av föredragningslistan och beslut om offentliga ärenden**

**Beslut**

1. Utbildningsnämnden godkänner föredragningslistan.
2. Paragraferna 84–89 och 93–97 är offentliga.

**Ärendebeskrivning**

Utbildningsnämnden beslutar vilka ärenden som ska vara öppna för allmänheten.

**§ 86**

Dnr UTN 2025/00967-1.4.2

**Direktören informerar**

**Beslut**

Utbildningsnämnden tackar för informationen.

**Ärendebeskrivning**

Åsa Lundkvist, direktör, och Patrik Skanser, enhetschef nämnd- och myndighetsenheten, informerar om ökade kostnader för skolskjuts.

**§ 87**

Dnr UTN 2026/00002-1.2.3

**Redovisning av delegationsbeslut till utbildningsnämnden**

**Beslut**

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen.

**Ärendebeskrivning**

Delegationsbeslut registrerade i diarieserien UTN under perioden 16 april 2026 till och med 10 maj 2026 redovisas för utbildningsnämnden.

Barn- och utbildningsförvaltningen har till utbildningsnämnden lämnat följande förslag till beslut:

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen.

**Yrkanden**

Eva-Lotta Svensson (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag med bifall från ordförande själv, och att utbildningsnämnden beslutar enligt det.

**§ 88**

Dnr UTN 2026/00003-2.2.2

**Redovisning av postlista till utbildningsnämnden**

**Beslut**

Utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

**Ärendebeskrivning**

Postlista i diarieserien UTN under perioden 16 april 2026 till och med 8 maj 2026 redovisas för nämnden.

**§ 89**

Dnr UTN 2026/00004-1.4.2

**Delgivningar till utbildningsnämnden**

**Beslut**

Utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

**Ärendebeskrivning**

Kränkande behandlingar, synpunkter/klagomål och handlingar till kännedom för huvudmannen för perioden 16 april 2026 till och med 10 maj 2026, samt beredningsutskottets protokoll från den 6 maj 2026 redovisas för utbildningsnämnden.

**§ 90**

Dnr UTN 2025/00964-1.4.2

**Verksamhetsinformation**

**Beslut**

Utbildningsnämnden tackar för informationen.

**Ärendebeskrivning**

John-John Ernstsson, verksamhetschef för hemkommun- och vuxenutbildning, informerar om aktuellt läge i verksamheten enligt följande:

- Prövningar i kurser för VUC och GY25
- Rapport från Skolinspektionens tillsyn av Komvux i Västerås

Henrik Ljungqvist, verksamhetschef för gymnasie- och vuxenutbildning, informerar om aktuellt läge i verksamheten enligt följande:

- Proposition kring trygghet och studiero
- Personalärende
- Information om förstelärares uppdrag, ansvar, förutsättningar och kompetensutveckling
- Övriga kvalitetsparametrar
- Bemanningsläget

**§ 91**

Dnr UTN 2025/00965-1.4.2

**Rapportering avseende avvikelser och viktiga kvalitetsparametrar**

**Beslut**

Utbildningsnämnden tackar för informationen.

**Ärendebeskrivning**

John-John Ernstsson, verksamhetschef för hemkommun- och vuxenutbildning, och Henrik Ljungqvist, verksamhetschef för gymnasie- och vuxenutbildning, informerar om avvikelser avseende viktiga kvalitetsparametrar.

**§ 92**

Dnr UTN 2026/00246-6.6.3

**Information om vuxenutbildningscentrums årliga avtals- och kvalitetsuppföljning**

**Beslut**

Utbildningsnämnden tackar för informationen.

**Ärendebeskrivning**

Helena Sandelin, rektor, och Catrin Jensen, kvalitetssamordnare, informerar om vuxenutbildningscentrums årliga avtals- och kvalitetsuppföljning.

§ 93

Dnr UTN 2026/00206-6.7.1

**Ansökningar om yrkeshögskoleutbildningar inför ansökningsomgång 2026**

**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att hos Myndigheten för yrkeshögskolan ansöka om att få bedriva yrkeshögskoleutbildning inom underhållsteknik.

**Ärendebeskrivning**

Yrkeshögskoleutbildningar (YH-utbildning) i kommunal regi anordnas av Västerås yrkeshögskola i Västerås stad inom verksamhetsområdet Hemkommun och vuxenutbildning. Yrkeshögskolan är ett strategiskt verktyg för kompetensförsörjning där utbildningarna utvecklas i nära samverkan med arbetslivet för att möta aktuella och framtida behov. Utbildningarnas innehåll, upplägg och genomförande tas fram i nära dialog med branschföreträdare och anpassas efter arbetsmarknadens förändrade krav. En central del i utbildningarna är LIA (lärande i arbete), vilket ger de studerande möjlighet att omsätta sina kunskaper i praktiken och skapar goda förutsättningar för etablering på arbetsmarknaden. Till varje utbildning knyts en ledningsgrupp med representanter från arbetslivet. Ansökan om att få starta utbildningar görs hos Myndigheten för yrkeshögskolan.

Västerås yrkeshögskola har under den senaste tiden fört dialog med representanter från industrin i det lokala och regionala näringslivet. I dessa dialoger har det framkommit ett tydligt och växande behov av kvalificerad kompetens inom underhållsteknik. Företagen beskriver samtidigt svårigheter att rekrytera underhållstekniker med rätt kompetensprofil vilket pekar på en tydlig kompetensbrist inom området. Behovet förstärks ytterligare av en pågående generationsväxling inom industrin.

Västerås är en stark industri- och teknikstad med företag inom bland annat energi, automation och tillverkningsindustri. Den pågående omställningen mot en mer elektrifierad, digitaliserad och hållbar industri ställer ökade krav på avancerad kompetens inom underhåll och driftsäkerhet.

Industrin genomgår en snabb teknisk utveckling där kraven på driftsäkerhet, tillgänglighet och effektiv produktion ökar. Rollen som underhållstekniker har därmed förändrats från att i huvudsak vara operativ och avhjälpande till att i högre grad vara strategisk, systematisk och förebyggande. Det handlar idag i allt större utsträckning om att arbeta datadrivet och proaktivt med planerat och prediktivt underhåll, analys av driftdata, automation, digitalisering samt energieffektivisering.

Mot denna bakgrund har Västerås yrkeshögskola påbörjat ett arbete med att ta fram en ansökan om att starta en ny yrkeshögskoleutbildning inom underhållsteknik. Utbildningen bedöms vara ett viktigt bidrag till Västerås stads arbete med kompetensförsörjning och näringslivsutveckling.

Ansökningsomgången är öppen under perioden 14 april 2026 – 9 juni 2026 och Myndigheten för yrkeshögskolan presenterar beslut i januari 2027. Utbildningen kan sedan starta tidigast efter sommaren 2027.

**Yrkanden**

Eva-Lotta Svensson (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag med bifall från ordförande själv, och att utbildningsnämnden beslutar enligt det.

**Beslutet ska skickas till**

Verksamhetschef för Hemkommun- och vuxenutbildning

Enhetschef för Västerås Yrkehögskola

**§ 94**

Dnr UTN 2026/00244-1.4.2

**Delårsrapport 1 per den 30 april 2026 för utbildningsnämnden**

**Beslut**

Utbildningsnämnden godkänner delårsrapport 1 per den 30 april 2026 och översänder den till kommunstyrelsen.

**Ärendebeskrivning**

Uppföljningen i delårsrapporten avser perioden januari till april 2026. Nämndens delårsrapport skrivs utifrån anvisningar från stadsledningskontoret. Delårsrapporten ska ge en analys av verksamhetens utveckling, ekonomiskt resultat för perioden samt en prognos för hela 2026.

Förslag till beslut:

Utbildningsnämnden godkänner delårsrapport 1 per den 30 april 2026 och översänder den till kommunstyrelsen.

**Yrkanden**

Eva Lotta Svensson (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag med bifall från ordförande själv, och att utbildningsnämnden beslutar enligt det.

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

**§ 95**

Dnr UTN 2026/00245-1.4.2

**Information om uppföljning av 2025 års systematiska arbetsmiljöarbete för utbildningsnämnden**

**Beslut**

Utbildningsnämnden tackar för informationen.

**Ärendebeskrivning**

Peter Wikander, enhetschef HR-enheten, och Ida Wetterberg, HR-konsult, informerar om uppföljning av 2025 års systematiska arbetsmiljöarbete för utbildningsnämnden.

§ 96

Dnr UTN 2026/00208-1.4.1

**Information om teknisk ramuppräknning för utbildningsnämnden**

**Beslut**

Utbildningsnämnden tackar för informationen.

**Ärendebeskrivning**

Beslut om årsplan 2027–2029 kommer att tas av kommunstyrelsen 16 november 2026 och kommunfullmäktige 26 november 2026.

Stadens förvaltningar tar fram ett underlag om teknisk ramjustering som kallas teknisk ramberäkning. Underlaget ska vara klart senast 30 april. Rapporteringen sker i Hypergene och ska inte beslutas av nämnderna.

Planeringen omfattar tre år för driftskostnader samt beslutad investeringsplan 2024–2028 med tillkommande driftkostnader. Fokus ligger på kostnadsutveckling utifrån demografisk tillväxt (inom pedagogiska och vårdande verksamheter), volymjusteringar utifrån ändrade lagkrav, ökade driftskostnader till följd av planerade investeringar (ej hyra och kapitalkostnader) samt kostnadsutveckling utifrån pris och lön.

Övriga behov och ambitionshöjande åtgärder ska inte speglas i detta underlag utan ska behandlas inom den egna nämnden. Underlaget är därmed en tjänstemannaprodukt utifrån de anvisningar som stadsledningskontoret angett och är ett underlag för att stadsledningskontoret ska kunna ta fram det tekniska budgetunderlaget.

I början av september överlämnas det tekniska budgetunderlaget till den politiska beredningen. Tekniska budgeten ska innehålla senast aktuella skatteprognos, tekniska ramuppräknningar samt statusuppdatering av befintlig investeringsplan för åren 2024–2028. Statusuppdatering av befintlig investeringsplan som görs i slutet av augusti syftar till att fånga förskjutningar inom årsplaneperioden som påverkar driftkostnaderna.

**§ 97**

Dnr UTN 1836557-

**Övriga frågor**

**Ärendebeskrivning**

Inga övriga frågor.

**§ 98**

Dnr UTN 2025/00095-2.5.0

**Uppdrag att utreda möjlig finansieringsmodell för särskilt stöd på organisatorisk nivå**

**Beslut**

Utbildningsnämnden godkänner återrapporten och avslutar uppdraget.

**Reservation**

Tomas Salzmänn (M) reserverar sig mot beslutet.

Hans Mikael Eriksson (SD) reserverar sig mot beslutet.

**Ärendebeskrivning**

Barn- och utbildningsförvaltningen har fått i uppdrag av utbildningsnämnden att lämna förslag på möjlig finansieringsmodell för särskilt stöd på organisatorisk nivå samt en finansiering av AST-klasserna. En differentierad resurstilldelning utifrån elevgrupperns olika behov och förutsättningar sker i dagsläget genom strukturersättningen för elever med låga meritvärden och genom en extra ersättning till AST-miljöerna på Rudbeckianska och Carlforsska. Förvaltningen har därför fokuserat utredningen på ändamålsenligheten och behov av justeringar inom dessa två ersättningsmodeller. Utredningen når slutsatserna att ersättningen för låga meritvärden bör utvecklas försiktigt och kostnadsmedvetet. Ett initialt fokus bör vara inkludering av IMV-elever, bibehållen meritgräns och tydligare koppling till faktiska stödstrukturer. Strukturersättningen för AST-klass bör tydliggöras och formaliseras med fokus på verksamhetskriterier, dokumentation och likvärdig tillämpning.

**Yrkanden**

Tomas Salzmänn (M) yrkar att rapporten ska skickas ut på remiss.

Hans Mikael Eriksson (SD) yrkar bifall till Tomas Salzmanns (M) yrkande om remiss.

Madjid Ibrahim Ibrahim (S) yrkar avslag till Tomas Salzmanns yrkande.

Eva-Lotta Svensson (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

**Beslutsgång**

Ordförande finner inledningsvis att det finns två förslag till beslut, dels enligt Tomas Salzmanns (M) yrkande, dels enligt Madjid Ibrahim Ibrahims (S) yrkande.

Ordförande föreslår en beslutsgång där förslagen ställs mot varandra.

Beslutsgången godkänns och genomförs. Ordförande finner att utbildningsnämnden beslutar att avslå yrkandet om remiss.

Därefter finner ordförande att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag med bifall från ordförande själv, och att utbildningsnämnden beslutar enligt det.

**§ 99**

Dnr UTN 2026/00097-1.4.1

**Översyn av ersättningsmodeller 2026 - gymnasieverksamhet -  
överläggning**

**Beslut**

Utbildningsnämnden förklarar härmed överläggningen avslutad.

**Ärendebeskrivning**

Syftet med ärendet är att se över utbildningsnämndens ersättningsmodeller och att förvaltningen kan komma med förslag på eventuella justeringar. Syftet är också att nämnden ska ha möjlighet att kunna komma med idéer om förändringar och be förvaltningen att utreda dessa. Genom detta arbetssätt utvecklar vi våra ersättningsmodeller kontinuerligt så att ekonomistyrningen blir så ändamålsenlig som möjligt.

När nämnderna sedan beslutat om eventuella justeringar så blir det en inriktning att ta med sig i det fortsatta arbetet med verksamhetsplanerna till 2027.

**§ 100**

Dnr UTN 2026/00100-1.4.1

**Översyn av ersättningsmodeller 2026 - kommunal vuxenutbildning i egen regi - överläggning**

**Beslut**

Utbildningsnämnden förklarar härmed överläggningen avslutad.

**Ärendebeskrivning**

I juni 2022 beslutade utbildningsnämnden om en ny ersättningsmodell för kommunal vuxenutbildning i egen regi. I samband med det beslutades även om en ny process, vilken innebär att utbildningsnämnden årligen i mars ska besluta om dimensionering för den kommunala vuxenutbildningen i egen regi, följt av en eventuell revidering av ersättningsmodellen. Ersättningsmodellen består av en fast ersättning per plats för de olika utbildningarna och indexeras utifrån fastställda budgetförutsättningar från kommunfullmäktige inför kommande budgetår.

**§ 101**

Dnr UTN 2023/01125-3.6.1

**Utredning avseende lokalisering av gymnasial yrkesutbildning efter 2030 - överläggning**

**Beslut**

Utbildningsnämnden förklarar härmed överläggningen avslutad.

**Ärendebeskrivning**

Utbildningsnämnden gav Barn och Utbildningsförvaltningen i uppdrag (2023/01125) att utreda eventuella samordningsvinster genom en samlokalisering av gymnasieskolans yrkesprogram inom Hahrska, Edströmska och Tranellska.

I uppdraget ingick att undersöka om en samlokalisering av gymnasieskolans yrkesprogram samt vuxenutbildningar skulle kunna ge effektivare lokalutnyttjande, samt andra samordningsvinster, så som möjlighet till delad utrustning, personal och bättre branschsamverkan.

I linje med nämndens inriktningsbeslut från november 2025; UTN 2023/01125-3.6.1 Tjänsteutlåtande – Inriktningsbeslut gällande uppdrag avseende lokalisering av gymnasial yrkesutbildning efter 2030: fokuserar den här analysen på möjligheter och hinder för utveckling om Hahrska ligger kvar på sin befintliga plats jämfört med att Hahrska samlokaliseras med Edströmska. Den här rapporten utgör förvaltningens återrapportering av uppdraget till nämnden.

**§ 102**

Dnr UTN 2025/00966-3.6.1

**Information om avvikelser avseende lokaler och investeringar**

**Beslut**

Nämnden tackar för informationen.

**Ärendebeskrivning**

Rainer Wiesner, lokalplanerare, informerar om avvikelser avseende lokaler och lokalinvesteringar.

# Elektroniska underskrifter

Detta dokument har undertecknats elektroniskt av en eller flera personer

De tio första underskrifterna listas nedan. Ytterligare underskrifter listas på efterföljande sida.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerade elektroniska underskrifter enligt EU-förordningen eIDAS. Det innebär att undertecknarnas identitet har verifierats, att underskrifterna är juridiskt bindande och att dokumentets innehåll är kryptografiskt skyddat mot ändringar.

Underskrifterna kan valideras i en PDF-läsare som stöder signaturvalidering eller via Västerås stads valideringstjänst. Endast originalfilen innehåller den signaturinformation som krävs för verifiering. Om dokumentet ändras, skrivs ut eller exporteras till en ny PDF-fil kan underskrifterna inte längre valideras.

## Underskrift 1

Namn: EVA-LOTTA SVENSSON  
Identifieringsmetod: Mobilt BankID  
Datum och tid: 2026-05-28 10:34:16 GMT+02:00  
Transaktions-ID: 83dad880b965405a92efdf086989f08e

## Underskrift 2

Namn: Leif Tomas Michael Salzmänn  
Identifieringsmetod: Mobilt BankID  
Datum och tid: 2026-05-28 16:17:03 GMT+02:00  
Transaktions-ID: 5d070b1d30b4478385459939e312bf99