



Äldrenämnden

Informationsklass
PUBLIK

Sammanträdesdatum	17 mars 2026
Paragrafer	§§ 57-73
Plats och tid	Kommunstyrelsens sessionssal (Stadshuset rum A287), kl 13:00-17:10 <i>Ajournering för paus kl 14:06-14:20</i>
Beslutande	Amanda Grönlund (KD), Ordförande Anton Tysklind (S), 1:e vice ordförande Anna Nordin (M), 2:e vice ordförande Lena Burström (S) Maria Nordin (V) Milena Axklo (C) §§64-73 Birgitta Olsson (C), Tjänstgörande ersättare §§57-63 Avni Dervishi (M) Jacob Hedrén (L) Caroline Frisk (SD)
Vid protokollet	Filippa Löving
Justering	Protokollet har justerats elektroniskt och anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Justeringen återfinns på en separat sida sist i protokollet.

Övriga deltagare

Karl Harry Emanuel Brännström (S)

Anna Fröding (V)

Birgitta Olsson (C), §§64-71

Diana Francis (KD)

Maria Eckerrot (M)

Jan Erik Vilhelm Jansson (M)

Lars-Olof Wollter Svensson (SD)

Christine Wäneskog, Direktör

Filippa Löving, Nämndsekreterare

Monica Henriksson, Verksamhetschef ekonomi

Hanna Sipovic, Verksamhetschef myndighetsutövning

Matilda Funkquist Cullinan, Enhetschef strategi och planering

Robert Edrenius, Boendestrateg §66

Emil Jakobsson, Strateg §§62-63, 68

Susanne Johansson, Controller §65

Sara Lif, Controller §65

Jenny Janestam, Verksamhetschef §67

Ingela Olenius, Medicinskt ansvarig sjuksköterska §69

Anna Parnfelt, Medicinskt ansvarig för rehabilitering §69

Cecilia Hjortsberg, Enhetschef stöd och utveckling §69

Karin Andreasson, Enhetschef myndighetsutövning SoL §69

Therese Gullbäck, Teamledare myndighetsutövning SoL §69

Ärendelista

§ 57	Dnr AN 2026/00019-1.2.3 Val av protokolljusterare	4
§ 58	Dnr AN 2026/00020-1.2.3 Fastställande av föredragningslista	5
§ 59	Dnr AN 2026/00046-1.2.3 Anmälan av handlingar och inkomna remisser mars 2026	6
§ 60	Dnr AN 2026/00252-1.2.3 Anmälan av delegationsbeslut mars 2026	7
§ 61	Dnr AN 2026/00021-1.2.3 Direktören informerar	8
§ 62	Dnr AN 2026/00071-1.2.3 Svar på nämndinitiativ från (M) - Nämndinitiativ om öppet brev från Äldreminister Anna Tenje om äldres trygghet	9
§ 63	Dnr AN 2026/00161-8.5.3 Information - Mötesplatsundersökning 2025	12
§ 64	Dnr AN 2025/02371-1.3.2 Beslut - Försäkringsplan 2026.....	13
§ 65	Dnr AN 2026/00254-1.4.2 Beslut - Månadsrapport februari 2026 för äldrenämnden.....	14
§ 66	Dnr AN 2025/02071-3.6.3 Beslut - Omförhandling av hyresavtal - Ankarets vård- och omsorgsboende	15
§ 67	Dnr AN 2025/02362-1.3.2 Beslut - Revidering av riktlinjer för uppföljning av utförare och leverantörer av vård och omsorg	16
§ 68	Dnr AN 2026/00075-1.2.3 Överläggning - Återrapportering - Kapitering hemtjänst	18
§ 69	Dnr AN 2026/00253-1.4.2 Beslut - Patientsäkerhetsberättelse 2025	19
§ 70	Dnr 2026/00365-1.2.3 Nämndinitiativ från (M) - Om meningsfull dagverksamhet för äldre som lider av ensamhet och social isolering.....	20
§ 71	Dnr 2026/00366-1.2.3 Ordförandeförslag om digitala inköp	21
§ 72	Dnr AN 2026/00022-1.2.3 Information från förvaltningen.....	22
§ 73	Dnr AN 2026/00304-1.2.3 Övriga frågor.....	23

§ 57

Dnr AN 2026/00019-1.2.3

Val av protokolljusterare

Beslut

1. Äldrenämnden utser Caroline Frisk (SD) att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.
2. Protokollet justeras senast den 31 mars 2026.

Ärendebeskrivning

Förslag 1. Caroline Frisk (SD)

Förslag 2. Lena Burström (S)

§ 58

Dnr AN 2026/00020-1.2.3

Fastställande av föredragningslista

Beslut

1. Äldrenämnden fastställer föredragningslistan med ändring enligt punkt 3-7.
2. Ärende paragraf 57-63 hanteras på den öppna delen av sammanträdet övriga ärenden hanteras som slutna.
3. Ordförande anmäler ett ordförandeförslag med rubrik: Ordförandeförslag om digitala inköp

Ärendet hanteras som paragraf 71.

4. Jacob Hedrén (L) anmäler fyra övriga frågor:

1. Övrig fråga om vad gäller vid informationsöverlämning mellan två pass.
2. Övrig fråga om hur smärtlindring säkerställas vid vård i livets slutskede.
3. Övrig fråga om möjligheten för särskilda boenden att arrangera möten för anhöriga.
4. Övrig fråga om kostnaden för transport till bårhus.

Frågorna behandlas inom paragraf 73.

5. Anna Nordin (M) anmäler två övriga frågor:

1. Övrig fråga om Moderaternas nämndinitiativ om matlådor kan behandlas på dagens nämndsammanträde eller på nästa nämndsammanträde den 21 april 2026.
2. Hur hanterar äldrenämnden kö till demensboenden när det också börjar bli kö till somatikboenden.

Frågorna behandlas inom paragraf 73.

6. Anna Nordin (M) anmäler ett nämndinitiativ med rubrik: Nämndinitiativ om meningsfull dagverksamhet för äldre som lider av ensamhet och social isolering.

Ärendet hanteras som paragraf 70.

Protokollsanteckning

7. Vid ärende paragraf 64 Beslut - Försäkringsplan anmäler Anna Nordin (M) en övrig fråga med rubrik:

Övrig fråga om möjligheten att teckna en kollektiv olycksfallsförsäkring eller annat möjligt försäkringsskydd för äldre som är inskrivna i kommunal verksamhet

Frågan behandlas inom paragraf 73.

§ 59

Dnr AN 2026/00046-1.2.3

Anmälan av handlingar och inkomna remisser mars 2026

Beslut

Allmänna handlingar anmäls och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Allmänna handlingar inkomna till nämnden under perioden 2026-02-05 till 2026-03-04 redovisas i form av:

1. Postlista för äldrenämnden.
2. Inkomna domar från Förvaltningsrätten, Kammarrätten och Högsta Förvaltningsdomstolen.

Inga inkomna remisser eller minnesanteckningar registrerades under perioden.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Allmänna handlingar anmäls och läggs till handlingarna.

Information

För att tjänstepersoner ska kunna ge välgrundade svar under sammanträdet bör frågor om ärendets punkter lämnas till äldrenämndens myndighetsbrevlåda senast kl. 12:00 dagen före sammanträdet. Frågor som inkommer senare eller under sammanträdet besvaras vid nästkommande möte.

§ 60

Dnr AN 2026/00252-1.2.3

Anmälan av delegationsbeslut mars 2026

Beslut

Delegationsbesluten anmäls och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Delegationsbeslut redovisas för nämnden i form av följande listor:

1. Förteckning över delegationsbeslut registrerade i äldrenämndens diarieserie AN under perioden 2026-02-05 till 2026-03-04.
2. Förteckning över delegationsbeslut bostadsanpassningsbidrag under februari 2026.
3. Förteckning över delegationsbeslut enligt SoL under februari 2026.
4. Anställningsbeslut anmälda under februari 2026.

Vård- och omsorgsförvaltningen har äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Delegationsbesluten anmäls och läggs till handlingarna.

§ 61

Dnr AN 2026/00021-1.2.3

Direktören informerar

Beslut

Informationen förklaras mottagen.

Ärendebeskrivning

Christine Wäneskog informerar om:

- Ny kommunikationsansvarig Sofia Sigroth Riozzi.
- Fortsatt arbete med bemanningsoptimering samt samverkansbeslut tillsammans med kommunal för att arbeta med ökad delaktighet.
- Prao blir nu studiemotiverande arbetslivs orientering (SAO) och är aktuellt som aktivitet inom vård- och omsorg.
- Samverkansarbete med polisen för att motverka stölder.
- Leverantörsdialog gällande bland annat värdegrundsarbete och kompetensförsörjning.

§ 62

Dnr AN 2026/00071-1.2.3

Svar på nämndinitiativ från (M) - Nämndinitiativ om öppet brev från Äldreminister Anna Tenje om äldres trygghet

Beslut

1. Nämndinitiativet föranleder ingen ytterligare åtgärd.
2. Nämndinitiativet avslås.
3. Nämndinitiativet föranleder ingen ytterligare åtgärd.
4. Nämndinitiativet bifalls.

Reservation

Caroline Frisk (SD) reserverar sig mot beslutet gällande beslutssats 2-3.

Anna Nordin (M) reserverar sig mot beslut gällande beslutssats 1-3 enligt följande:

”Moderaternas initiativ syftar till att säkerställa att Äldrenämnden har rutiner & tar tillvara nya lagmässiga möjligheter för att öka äldres trygghet. Genomgående i majoritetens motivering till att inte bifalla förslagen, är att ansvaret lämnas över till andra. Ansvaret för trygghetsarbetet lämnas över till stadsledningen och ansvaret för polisanmälningar lämnas över till äldre själva och till anhöriga. Kravet på att lämna en redogörelse till nämnden om vilka riktlinjer och rutiner som finns vid brott mot äldre bemöts inte alls. Kanske finns det inga riktlinjer eller rutiner, eftersom ansvaret uppenbarligen lämnas över till andra. Statistik som visar frånvaro av polisanmälningar från Äldrenämndens sida vill man inte lämna ut, trots att det ger lika viktig information till nämnden som om anmälningar gjorts i stor omfattning. Frånvaro av polisanmälningar visar en passivitet som nämnden i så fall bör åtgärda. Moderaterna anser att behandlingen av initiativet är styvmoderligt och visar att majoriteten har en passiv inställning till trygghetsarbetet. Det är ett observandum att förvaltningen hänvisar till resultatet av Moderaternas tidigare initiativ, som uppenbarligen är det enda som överhuvudtaget har drivit på trygghetsarbetet i Äldrenämnden.”

Ärendebeskrivning

Anna Nordin (M), Avni Dervishi (M), Maria Eckerrot (M), Jan-Erik Jansson (M) och Alicia Al Yousifi (M) har i ett nämndinitiativ med rubriken Nämndinitiativ från (M) - Nämndinitiativ om öppet brev från Äldreminister Anna Tenje om äldres trygghet föreslagit att

1. Utvärdera och vid behov lämna förslag på revidering av Handlingsplan för att motverka våld mot äldre
2. Presentera statistik över polisanmälningar som avser brott mot äldre, som nämnden gjort de senaste 5 åren
3. Redogöra för nämnden vilka riktlinjer och rutiner som finns vid misstanke om brott mot äldre samt vid behov lämna förslag på revidering

4. Redogöra för hur nämnden kommer att ta tillvara möjligheterna som ges genom nya regler för utdrag ur misstanke- och belastningsregistret samt nya sekretessbrytande regler

Nämndinitiativet har den 21 januari 2026 § 26 anmälts till Äldrenämnden för beredning.

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår att nämndinitiativets första uppsats inte föranleder någon ytterligare åtgärd mot bakgrund av att det pågår ett utvecklingsarbete som leds av Hållbarhetsenheten på stadsledningen kring att identifiera och motverka våld mot äldre. Utvecklingsarbetet ska resultera i en rapport med förslag på stadsövergripande åtgärder under april 2026. Det, tillsammans med tidigare ärende i nämnden "Öka skyddet för äldre kopplat till stöder inom äldreomsorgen" (Dnr 2025/01226) och de förslag på åtgärder som presenterades där, gör att förvaltningen anser att uppsatsen inte föranleder någon ytterligare åtgärd.

I rapporten i ärendet "Öka skyddet för äldre kopplat till stöder inom äldreomsorgen" (Dnr 2025/01226) framgår det att det är enskilda eller anhöriga som i första hand polisanmäler brott som drabbar enskild inom nämndens verksamhetsområden. Det innebär att nämnden inte är den huvudsakliga anmälaren och statistik över nämndens polisanmälningar för brott mot äldre är inte representativ för antalet brott som drabbat enskild. Därför föreslår förvaltningen att nämndinitiativets andra uppsats avslås.

Revideringar av rutiner sker på verksamhetsnivå och kan variera i viss grad mellan olika utförare. Nämnden har ingen rådighet över innehållet i rutinerna och kan därför heller inte besluta kring förslag på eventuella revideringar. Mot bakgrund av detta förslår förvaltningen att nämndinitiativets tredje uppsats inte föranleder någon ytterligare åtgärd.

Gällande de nya reglerna för utdrag ur misstanke- och belastningsregister samt nya sekretessbrytande regler, är det förstnämnda redan ett fastslaget arbetssätt inom äldrenämndens verksamhetsområden. Staden har som krav att kontroll av belastningsregister sker innan nyanställning. Det pågår även ett utvecklingsarbete kring detta arbetssätt som leds av stadens förhandlingschef. Strateg på stadsledningen håller i frågan om hur nya bestämmelser kring sekretessbrytande regler påverkar stadens arbete och eventuella förändringar kommer kommuniceras ut till förvaltningen och berörda verksamheter. Arbetet med och utfallet av detta kan presenteras för nämnden i syfte att ge en sammantagen bild av hur nämndens verksamhetsområden påverkas av förändringarna. Mot bakgrund av detta föreslår förvaltningen att nämndinitiativets fjärde uppsats bifalls.

Yrkanden

Anna Nordin (M) yrkar bifall till nämndinitiativet i sin helhet.

Caroline Frisk (SD) yrkar bifall till nämndinitiativet beslutssats 2-4.

Anton Tysklind (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut och avslag till Anna Nordin (M) och Caroline Frisk (SD) yrkande.

Ordförande yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande finner inledningsvis att det finns tre förslag till beslut, yrkande om bifall till nämndinitiativet i sin helhet från Anna Nordin (M) till vilket Anton Tysklind (S) yrkat avslag, yrkande om bifall till nämndinitiativet beslutssats 2-4 från Caroline Frisk (SD) till vilket Anton Tysklind (S) yrkat avslag och yrkande om bifall till förvaltningens förslag till beslut från Anton Tysklind (S) och ordförande själv. Ordförande föreslår en beslutsgång där nämnden får ta ställning till vardera beslutssats. Nämnden godkänner föreslagen beslutsgång varvid den genomförs.

Ordförande finner därefter att nämnden har att ta ställning till bifall eller avslag avseende förvaltningens förslag till beslutssats 1. Ordförande finner att äldrenämnden beslutar att beslutssats 1 inte föranleder ytterligare åtgärd.

Ordförande finner därefter att nämnden har att ta ställning till bifall eller avslag avseende förvaltningens förslag till beslutssats 2 och 3. Ordförande finner att äldrenämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag till beslut avseende beslutssats 2 och 3.

Ordförande finner slutligen att det endast finns ett förslag till beslut gällande beslutssats 4 förvaltningens förslag till beslut och att äldrenämnden bifaller beslutssats 4.

§ 63

Dnr AN 2026/00161-8.5.3

Information - Mötesplatsundersökning 2025

Beslut

Informationen förklaras mottagen.

Ärendebeskrivning

Emil Jakobsson informerar om mötesplatsundersökningen för 2025.

§ 64

Dnr AN 2025/02371-1.3.2

Beslut - Försäkringsplan 2026

Beslut

Äldrenämnden godkänner försäkringsplan för äldrenämnden 2026 enligt program för skydd och beredskap.

Särskilt yttrande

Anna Nordin (M) inkommer med ett särskilt yttrande enligt följande:

”Moderaterna konstaterar att försäkringsskyddet på äldreboenden och i kommunala verksamheter brister. Det finns möjlighet att teckna en kollektiv olycksfallsförsäkring för äldre som är inskrivna i den kommunala verksamheten. Sedan fler år tillbaka ökar fallolyckor och medicinska avvikelser som också leder till vårdskador. En försäkring säkerställer att olika typer av skador ersätts och äldre kan få ersättning för medicinsk invaliditet. Moderaterna yrkar därför på att saken utreds och att Äldrenämnden får möjlighet att ta ställning till att komplettera försäkringsskyddet för äldre inom den kommunala verksamheten.”

Ärendebeskrivning

Västerås stad har valt att bygga upp sitt försäkringsprogram genom en kombination av extern försäkring, som upphandlas enligt lagen om offentlig upphandling, och en egen intern försäkring. Den externa försäkringen är en paketlösning (så kallad kommunförsäkring) som innehåller olika moment av försäkringsskydd och har en förhållandevis hög självrisk för egendomsskador (100 basbelopp).

Den externa försäkringen kompletteras sedan med en intern försäkring (intern försäkringsfond), som är en intern riskfinansieringslösning för egendomsskador under självrisken på den externa försäkringen. Försäkringsfonden lämnar ersättning för så kallad allriskskada, det vill säga en egendomsskada på grund av plötslig och oförutsedd utifrån kommande händelse.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Äldrenämnden godkänner Försäkringsplan för äldrenämnden 2026 enligt program för skydd och beredskap

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

§ 65

Dnr AN 2026/00254-1.4.2

Beslut - Månadsrapport februari 2026 för äldrenämnden

Beslut

Månadsrapporten för nämnden för äldrenämnden februari 2026 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Första månadsrapportering sker per februari 2026. Månadsrapportering till kommunstyrelsen görs även per mars, maj, september, oktober och november.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Månadsrapporten för äldrenämnden februari 2026 läggs till handlingarna.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag till beslut med ändring i beslutsformuleringen att Månadsrapporten för äldrenämnden februari 2026 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen, och att äldrenämnden beslutar i enlighet med detta.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

§ 66

Dnr AN 2025/02071-3.6.3

Beslut - Omförhandling av hyresavtal - Ankarets vård- och omsorgsboende

Beslut

Ärendet återremitteras för att be Fastighetsförvaltningen återkomma till nämnden med ett klagörande kring varför hyran för Ankaret ska höjas.

Ärendebeskrivning

Ankaret har 45 lägenheter med inriktning demens och drivs av vård- och omsorgsförvaltningen. I äldrenämndens lokalbehovsplan framgår ett stort behov av vård- och omsorgsboendelägenheter.

Ankarets vård- och omsorgsboende ägs av Rikshem och blockhyrs av Fastighetsnämnden med Äldrenämnden som hyresgäst. Fastighetsnämndens affärsmodell bygger på att de ska gå plus minus noll på att hyra in eller äga lokaler för att därefter hyra ut dessa till stadens förvaltningar, men i avtalet gällande Ankaret går Fastighetsnämnden minus motsvarande den föreslagna hyreshöjningen.

Vård- och omsorgsförvaltningen har lämnat följande förslag till beslut:
Äldrenämnden beslutar att godkänna hyresofferten gällande Ankarets vård- och omsorgsboende på 6 818 014 kronor per år.

Yrkanden

Anna Nordin (M) yrkar på återremiss för att be Fastighetsförvaltningen återkomma till nämnden med ett klagörande kring varför hyran för Ankaret ska höjas.

Caroline Frisk (SD) och Anton Tysklind (S) yrkar bifall till Anna Nordin (M) yrkande om återremiss.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut yrkande om återremiss från Anna Nordin (M) till vilket Caroline Frisk (SD) och Anton Tysklind (S) yrkat bifall och att äldrenämnden beslutar i enlighet med detta.

Beslutet ska skickas till

Fastighetsnämnden

§ 67

Dnr AN 2025/02362-1.3.2

Beslut - Revidering av riktlinjer för uppföljning av utförare och leverantörer av vård och omsorg

Beslut

1. Äldrenämnden fastställer riktlinje för uppföljning av vård och omsorgsverksamhet.
2. Tidigare riktlinje daterad 2024-10-22, dnr 2024/00663, upphör därmed att gälla.
3. Beslutet gäller under förutsättning att nämnden för personer med funktionsnedsättning beslutar att anta samma riktlinje.
4. En utökad uppföljning av patientsäkerhetsarbetet utöver den årliga patientsäkerhetsberättelsen redovisas inom nämndens delårsrapport.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 5 kap. 3§ ska kommunfullmäktige för varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare. Sedan 1 juli 2024 ska programmet även omfatta verksamhet som bedrivs av kommunen i egen regi.

Kommunfullmäktige antog senast ett sådant program i mars 2025 (dnr KS 2024/01326). I programmet framgår att varje nämnd ansvarar för att uppföljning och kontroll av utförare görs på ett strukturerat och systematiskt sätt i den löpande planerings- och uppföljningsprocessen och att nämnden, med utgångspunkt i kommunfullmäktiges program, därför ska anta egna riktlinjer för att säkerställa detta.

I riktlinjen framgår syfte och mål med uppföljning av såväl upphandlade avtal som uppföljning av egenregins uppdrag. Vidare beskrivs bemötande och värdegrund, ansvar, frekvens, metod och vilka områden som ska följas upp.

I enlighet med stadens styrmodell redovisas genomförda uppföljningar för nämnden varje delår samt i nämndens verksamhetsberättelse. I samband med nämndens beslut om eventuell förlängning av ett avtal redovisas avtalsuppföljningen till nämnden vid vart tillfälle. Vid avvikelser som enligt avtalsvillkoren föranleder sanktion i form av vite (och motsvarande förhållanden inom nämndens egen verksamhet) informeras nämnden vid vart tillfälle.

Vård och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

1. Äldrenämnden fastställer riktlinje för uppföljning av vård och omsorgsverksamhet.
2. Tidigare riktlinje daterad 2024-10-22, dnr 2024/00663, upphör därmed att gälla.

3. Beslutet gäller under förutsättning att nämnden för personer med funktionsnedsättning beslutar att anta samma riktlinje.

Yrkanden

Anna Nordin (M) yrkar på tillägg att en utökad uppföljning av patientsäkerhetsarbetet utöver den årliga patientsäkerhetsberättelsen redovisas inom nämndens delårsrapport.

Caroline Frisk (SD) yrkar bifall till Anna Nordin (M) tilläggsyrkande.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag till beslut med tilläggsyrkande från Anna Nordin (M), och att äldrenämnden beslutar i enlighet med detta.

§ 68

Dnr AN 2026/00075-1.2.3

Överläggning - Återrapportering - Kapitering hemtjänst

Beslut

Överläggningen förklaras avslutad.

Ärendebeskrivning

Emil Jakobsson och Susanne Johansson föredrar i ärendet.

§ 69

Dnr AN 2026/00253-1.4.2

Beslut - Patientsäkerhetsberättelse 2025

Beslut

1. Patientsäkerhetsberättelse för äldrenämnden för 2025 godkänns.
2. Förvaltningen får i uppdrag att återkomma till nämnden med en redogörelse av statistiken över synpunkter och klagomål från år 2024 och 2025.

Ärendebeskrivning

Enligt patientsäkerhetslagen upprättar Vård- och omsorgsförvaltningen varje år en patientsäkerhetsberättelse inom hälso- och sjukvårdsområdet.

Syftet är att sammanfatta och analysera det systematiska patientsäkerhetsarbetet som blir en grund för nästa års förbättringsaktiviteter och uppföljningar.

Under året har förvaltningens förbättringsaktiviteter bland annat handlat om:

- * Utbildningsinsatser på olika nivåer i förvaltningen i syfte att höja kompetensen och därmed öka patientsäkerheten
- * Kartlägga och fastställa processer med tillhörande rutiner kopplat till kvalitetsledningssystemet
- * Förbättra arbetet kring vårdhygien

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Patientsäkerhetsberättelse för äldrenämnden för 2025 godkänns.

Yrkanden

Anna Nordin (M) yrkar på tillägg att förvaltningen får i uppdrag att återkomma till nämnden med en redogörelse av statistiken över synpunkter och klagomål från år 2024 och 2025.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag till beslut med tillägg från Anna Nordin (M) och att äldrenämnden beslutar i enlighet med detta.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen, Västerås stad

§ 70

Dnr 2026/00365-1.2.3

Nämndinitiativ från (M) - Om meningsfull dagverksamhet för äldre som lider av ensamhet och social isolering

Beslut

Nämndinitiativet anmäls.

Ärendebeskrivning

Anna Nordin (M) anmäler ett nämndinitiativ om meningsfull dagverksamhet för äldre som lider av ensamhet och social isolering.

§ 71

Dnr 2026/00366-1.2.3

Ordförandeförslag om digitala inköp

Beslut

1. Att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden under hösten 2026 med en utökad risk- och konsekvensanalys och en tidsplan för införande av digitala inköp inklusive matlådedistribution.
2. Att ge förvaltningen i uppdrag att undersöka möjligheterna att tillhandahålla en surfplatta för de kunder som omfattas av insatsen digitala inköp.
3. Att ta fram en riktlinje för digitala tillsynsbesök och återkomma till nämnden för beslut och samt förslag på revidering av riktlinjen för hemtjänstinsatser med anledning av detta.
4. Att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden i April för beslut om revidering av nuvarande riktlinje utifrån att införandet av digitala inköp och matlådor inte kommer att verkställas 1/5-2026.

Ärendebeskrivning

Äldrenämnden fattade skarp beslut i december 2025 om att digitala inköp ska var huvudalternativet när en enskild ansöker om biståndsinsatsen inköp. Digitala inköp har länge funnits i äldrenämndens digitaliseringsplan. Tidplanen för ett införande sattes till 1 maj 2026. På grund av att det fortfarande finns en del frågeställningar och behov av klargörande så behöver vi skjuta upp införandet. Medborgare har hört av sig med synpunkter och känner oro för hur det ska fungera i praktiken. Nämnden /Förvaltningen behöver säkerställande av digital teknik och utrustning. Medarbetarnas behöver utbildas i hur det ska gå till. Förvaltningen utreder möjligheten att tillhandahålla en surfplatta för att säkerställa en likvärdehet. En surfplatta innebär också en möjlighet till utökning av digitala hemtjänstinsatser såsom tillsyn och möjligheter inom den nya socialtjänstlagens utformning. Nämnden har också sedan tidigare bett förvaltningen återkomma i frågan om avgifter för den enskilda kunden. Med anledning av det föreslår äldrenämnden;

- Att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden under hösten 2026 med en utökad risk- och konsekvensanalys och en tidsplan för införande av digitala inköp inklusive matlådedistribution.
- Att ge förvaltningen i uppdrag att undersöka möjligheterna att tillhandahålla en surfplatta för de kunder som omfattas av insatsen digitala inköp.
- Att ta fram en riktlinje för digitala tillsynsbesök och återkomma till nämnden för beslut och samt förslag på revidering av riktlinjen för hemtjänstinsatser med anledning av detta.
- Att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden i April för beslut om revidering av nuvarande riktlinje utifrån att införandet av digitala inköp och matlådor inte kommer att verkställas 1/5-2026.

§ 72

Dnr AN 2026/00022-1.2.3

Information från förvaltningen

Beslut

Informationen förklaras mottagen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen informerar utifrån de stående punkterna:

Nämndens egenregi

Carina Lundmark Ågren ger återkoppling om en redaktionell ändring som gjorts på s. 14 i rapporten Verksamhetsberättelse 2025 daterad 9 februari 2026 dnr AN 2025/02312-1.4.2 i enlighet med beslut från nämndsammanträden den 17 februari 2026.

Karin Andreasson och Therese Gullbäck informerar om biståndshandläggare på akuten.

Hanna Sipovic informerar om två inkomna domar.

Vård- och omsorgsboenden

Carina Lundmark Ågren informerar om två särskilda händelser gällande personalärenden med dokument id 1852840 och dokument id 1852832.

§ 73

Dnr AN 2026/00304-1.2.3

Övriga frågor

Beslut

Övriga frågor punkt 1-6 anses besvarade.

Övriga frågor punkt 7 besvaras vid nästkommande nämndsammanträde.

Ärendebeskrivning

Jacob Hedrén (L) anmäler fyra övriga frågor:

1. Övrig fråga om vad gäller vid informationsöverlämning mellan två pass.
Jeanette Bauer informerar om informationsöverlämning.
2. Övrig fråga om hur smärtlindring säkerställs vid vård i livets slutskede.
Jeanette Bauer informerar om yttersta läkaransvaret samt samverkansrutinen.
3. Övrig fråga om möjligheten för boenden att arrangera möten för anhöriga.
Jeanette Bauer informerar om att vi verkar för delaktighet och inkludering, möjligheterna kan se olika ut på olika enheter.
4. Övrig fråga om kostnaden för transport till bårhuset.
Jeanette Bauer svarar att begravningsbyrån fakturerar dödsboet.

Anna Nordin (M) anmäler tre övriga frågor:

5. Övrig fråga om Moderaternas nämndinitiativ om matlådor kan behandlas under dagens nämndsammanträde eller nästkommande nämndsammanträde den 21 april 2026.
Ordförande svarar att nämndinitiativet enligt rutin behandlas på nästkommande nämndsammanträde.
6. Övrig fråga om hur hanterar äldrenämnden kö till demensboenden när det också börjar bli kö till somatikboenden.
Hanna Sipovic informerar om hur nuläge gällande boendeplatser och återkommer nästa nämndsammanträde.
7. Övrig fråga om att undersöka möjligheten att inkludera olycksfallsförsäkring för äldre i försäkringsplanen samt om beslut om detta fattas av äldrenämnden eller kommunfullmäktige.
Frågan besvaras vid nästkommande sammanträde.



Elektroniska underskrifter

Detta dokument har undertecknats elektroniskt av en eller flera personer

De tio första underskrifterna listas nedan, resterande underskrifter listas på nästa sida.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerade elektroniska underskrifter enligt EU-förordningen eIDAS. Det innebär att underskrifterna är juridiskt bindande och att dokumentet har tekniskt skydd mot ändringar.

Underskrifterna kan valideras med en PDF-läsare som stöder signaturvalidering, eller via Västerås stads tjänst för validering av elektroniska underskrifter. Observera att om dokumentet skrivs ut eller sparas om som en ny PDF-fil förloras de elektroniska underskrifterna, endast originaldokumentet kan valideras.