



**Kulturnämnden**

Informationsklass  
PUBLIK

<b>Sammanträdesdatum</b>	19 mars 2026
<b>Paragrafer</b>	§§ 37-52
<b>Plats och tid</b>	Kommunstyrelsens sessionssal (Stadshuset rum A287), kl 14:00-17:30
<b>Ajourneras</b>	Kl. 15:25-15:40
<b>Beslutande</b>	Ann-Louise Molin Östling (S), Ordförande Nilla Kuul (KD), 1:e vice ordförande Jakop Yildiz (S) Åsa Eliasson (V) Mikael Palmqvist (C) Jörgen Andersson (M) Bo Eriksson (M) Elias Norgren (SD) Ludwig Targaryen Olsson (M), tjänstgörande ersättare

**Vid protokollet** Julia Lundgren

**Justering** Protokollet har justerats elektroniskt och anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Justeringen återfinns på en separat sida sist i protokollet.

**Övriga deltagare**

Caroline Persson (S)

Türkan Haco (S)

Björn Fredlund (S) §§ 37-46

Leif Jonsson (V)

Henrik Eriksson (C) §§ 37-45

Per Blomström (SD)

Ingmarie Bjurstedt (SD)

Julia Lundgren, nämndsekreterare

Lenny Hallgren, direktör

Mats Widelund, kulturchef

Pernilla Arvidsson, controller

Anne Halén, strateg

Nina Eklöf, museichef

Gustav Lithammer, kulturutvecklare

Karin Nordström, stadsantikvarie

Anna Mattsson, utvecklingsledare

Linda Öhlén Sandborg, HR-chef

Jonas Bresser, projektledare

Fredrik Lundqvist, teaterchef 4:e Teatern § 45

## Ärendelista

§ 37	Dnr KUN 2026/00001-1.2.3 Beslut - Val av justerare.....	4
§ 38	Dnr KUN 2026/00002-1.2.3 Beslut - Fastställande av föredragningslista och beslut om offentliga ärenden .....	5
§ 39	Dnr KUN 2026/00003-1.2.3 Anmälan av inkomna handlingar.....	6
§ 40	Dnr KUN 2026/00004-1.2.3 Anmälan av delegationsbeslut .....	7
§ 41	Dnr KUN 2026/00005-1.3.3 Direktören informerar .....	8
§ 42	Dnr KUN 2026/00057-7.0.2 Beslut - Uppdrag om Förstudie Växhuset.....	9
§ 43	Dnr KUN 2026/00064-1.4.2 Beslut - Månadsrapport februari 2026.....	11
§ 44	Dnr KUN 2025/00333-7.0.2 Beslut - Nordiskt vänortsutbyte (NOVU) 2026 .....	12
§ 45	Dnr KUN 2025/00290-7.0.2 Överläggning - Idéburet offentligt partnerskap (IOP) med 4:e Teatern.....	13
§ 46	Dnr KUN 2026/00104-7.5.2 Information - Fördelningsnyckel för bidrag till studieförbund .....	15
§ 47	Dnr KUN 2025/00291-7.0.2 Information - Idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Scouterna.....	16
§ 48	Dnr KUN 2026/00063-1.3.5 Information - Klimatmål 2040 kulturnämnden .....	17
§ 49	Dnr KUN 2026/00069-7.3.2 Information - Ändringar i plan- och bygglag rörande kulturmiljö .....	18
§ 50	Dnr KUN 2026/00068-7.1.3 Information - Kulturgalan 2025 .....	19
§ 51	Dnr KUN 2026/00006-1.3.3 Information från kulturverksamheterna .....	20
§ 52	Dnr KUN 2026/00007-1.2.3 Övriga frågor.....	21

**§ 37**

Dnr KUN 2026/00001-1.2.3

**Beslut - Val av justerare**

**Beslut**

Elias Norgren (SD) utses att justera dagens protokoll tillsammans med ordföranden.

**Ärendebeskrivning**

Elias Norgren (SD) föreslås att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

Justerare kallas den som efter ett möte tillsammans med ordföranden ska signera protokollet. Justeraren bör med fördel delta under samtliga punkter under mötet, om man är jävig i något ärende eller av annan anledning inte kan delta under samtliga punkter är det lämpligt att annan justerare föreslås.

Justerarens uppgift är att granska protokollet och se till att det som står i protokollet stämmer överens med vad som sagts och beslutats under mötet, till exempel när sammanträdet börjar och slutar, vilka tjänstepersoner och förtroendevalda närvarar på mötet, vilka ledamöter tjänstgör vid de olika besluten, om någon är jävig, om yrkanden framställs och vilka ledamöter som yrkar, vad som beslutas, är det någon som reserverar sig mot beslutet, vilken tid sammanträdet ajourneras.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

**§ 38**

Dnr KUN 2026/00002-1.2.3

**Beslut - Fastställande av föredragningslista och beslut om offentliga ärenden**

**Beslut**

1. Föredragningslistan fastställs.
2. §§ 37-44 är offentliga vid dagens sammanträde.

**Ärendebeskrivning**

Fastställande av förslag till föredragningslista inför dagens sammanträde samt beslut om offentliga ärenden med följande ändringar:

- Nytt informationsärende enligt § 46.
- Jörgen Andersson (M) anmäler en övrig fråga om formen på tjänsteutlåtanden.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

**§ 39**

Dnr KUN 2026/00003-1.2.3

**Anmälan av inkomna handlingar**

**Beslut**

Redovisningen godkänns och läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Redovisning av inkomna och utgående handlingar för perioden 2026-02-12 till 2026-03-12.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

**§ 40**

Dnr KUN 2026/00004-1.2.3

**Anmälan av delegationsbeslut**

**Beslut**

Rapporten godkänns och läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Redovisning av anmälda delegationsbeslut för perioden 2026-02-12 till 2026-03-12.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

**§ 41**

Dnr KUN 2026/00005-1.3.3

**Direktören informerar**

**Beslut**

Informationen förklaras mottagen.

**Ärendebeskrivning**

Direktör Lenny Hallgren informerar om nuläget i förvaltningen och om extra medel till förvaltningen för bland annat Rocklunda, satsningar på barn och unga och kultur för äldre.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

§ 42

Dnr KUN 2026/00057-7.0.2

## Beslut - Uppdrag om Förstudie Växhuset

### Beslut

1. Kulturnämnden ger förvaltningen i uppdrag att genomföra en förstudie med syfte att undersöka och lämna förslag på framtida inriktning för Växhuset, med särskilt fokus på barn och unga.
2. Efter genomförd förstudie ska förvaltningen återrapportera resultatet av uppdraget vid kulturnämndens sammanträde i augusti 2026.

### Ärendebeskrivning

Växhuset är en central mötesplats i Västerås med ett brett utbud av verksamheter för västeråsare och besökare. Huset rymmer i huvudsak kommunala verksamheter såsom kulturskola, fritidsgård, fritidsklubb och gymnasieskola, men även ett omfattande föreningsliv, studieförbund och fria kulturaktörer.

Växhuset är i dag en självklar samlingspunkt för barn och unga som vill skapa och utöva kultur. Samtidigt bedöms det finnas potential att ytterligare utveckla huset – både genom att nå fler inom målgruppen och genom att öka användningen under fler dagar och kvällar året runt. Ambitionen är att Växhuset ska utvecklas till ett ännu mer inkluderande och levande kulturhus, med jämlika möjligheter till meningsfull fritid, kulturell bredd och social hållbarhet i fokus.

För att skapa ett långsiktigt och genomförbart underlag för en sådan utveckling behöver förutsättningar, behov, utmaningar och möjliga strategier analyseras. Förstudien ska utgöra grund för vidare ställningstaganden avseende finansiering, organisation och genomförande.

Arbetet ska genomföras i samverkan mellan Kultur och Fritid och förebyggande, och inkludera dialog med berörda aktörer inom huset samt med civilsamhället.

Om förstudien i sitt arbete identifierar ytterligare utvecklingsmöjligheter av relevans för andra målgrupper kan även detta redovisas.

Förstudien ska särskilt belysa:

- förutsättningar och behov hos målgruppen barn och unga, särskilt äldre ungdomar
- hur verksamheter som bygger på ungas egna initiativ kan möjliggöras och stärkas
- hur Växhuset kan utvecklas till ett mer inkluderande kulturhus
- åtgärder som kan bidra till ökad upplevd trygghet och trivsel
- hur fler spontana möten och aktiviteter kan främjas
- hur huset kan skapa utrymme för nytänkande och experimentlusta
- hur den interna samverkan inom Växhuset samt samverkan med civilsamhället kan stärkas

Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen har till kulturnämnden lämnat följande förslag till beslut:

1. Kulturnämnden ger förvaltningen i uppdrag att genomföra en förstudie med syfte att undersöka och lämna förslag på framtida inriktning för Växhuset, med särskilt fokus på barn och unga.
2. Efter genomförd förstudie ska förvaltningen återrapportera resultatet av uppdraget vid kulturnämndens sammanträde i augusti 2026.

#### **Beslutsgång**

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

#### **Beslutet ska skickas till**

Nämnden för idrott, fritid och förebyggande

**§ 43**

Dnr KUN 2026/00064-1.4.2

**Beslut - Månadsrapport februari 2026**

**Beslut**

Månadsrapporten för kulturnämnden februari 2026 läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Samtliga nämnder i staden redovisar löpande månadsrapporter kommunstyrelsen avseende det ekonomiska utfallet i förhållande till fastställd budget.

Månadsrapportering till kommunstyrelsen sker per den sista februari, mars, maj, juni–juli, september, oktober och november. Förenklad rapportering behandlas i respektive nämnd i maj, juli och november.

Utöver månadsrapporteringen upprättas två delårsrapporter per den sista april respektive den sista augusti. Delårsrapporterna innehåller en mer omfattande redovisning av nämndernas grunduppdrag samt en bedömning om verksamheten har bedrivits inom tilldelad ekonomisk ram.

Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen har till kulturnämnden lämnat följande förslag till beslut:

Månadsrapporten för kulturnämnden februari 2026 läggs till handlingarna.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

**§ 44**

Dnr KUN 2025/00333-7.0.2

**Beslut - Nordiskt vänortsutbyte (NOVU) 2026**

**Beslut**

1. Västerås stad ska delta i NOVU 2026 som anordnas i vänorten Ålesund i Norge.
2. Resa till Ålesund i Norge under sommaren 2026 godkänns för: Nilla Kuul, Maria Ringström, Jakop Yildiz, Mats Widelund och Lenny Hallgren samt två ungdomsledare och upp till 17 ungdomar i åldern 16-20 år från Västerås.
3. I det fall någon av politikerna får förhinder att delta i NOVU 2026 ska ersättare för denne hämtas från partigrupp i den ordning Kommunfullmäktige fastställt för nämnden.

**Ärendebeskrivning**

NOVU är ett nordiskt vänskapsutbyte mellan vänskapsorterna Akureyri på Island, Ålesund i Norge, Västerås, Lahti i Finland och Randers i Danmark. Målet med samarbetet är att ge personer från vänorterna möjligheten att delta i nordiskt vänskapsarbete och samarbete baserat på aktivt deltagande i kulturella ungdomsaktiviteter. Dessutom vill samarbetet stärka förståelsen för nordiska ungdomskulturer och främja utveckling mellan vänorterna.

2026 är Ålesund i Norge arrangör och temat för veckan är "Demokrati och beredskap".

Målgruppen för ungdomsaktiviteterna är ungdomar i ålder 16-20 år från Västerås.

Programmet för ungdomarna pågår 2026-06-28 till 2026-07-02 och för politiker/tjänstepersoner är det program 2026-06-30 till 2026-07-02.

Antalet deltagare från Västerås stad till NOVU 2026 föreslås bli två ungdomsledare, 17 ungdomar och fem politiker/tjänstepersoner baserat på de riktlinjer som NOVU gemensamt har enats om.

Total budget för NOVU 2026 är 250 000 kronor från Kulturfonden.

Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen har till kulturnämnden lämnat följande förslag till beslut:

1. Västerås stad ska delta i NOVU 2026 som anordnas i vänorten Ålesund i Norge.
2. Resa till Ålesund i Norge under sommaren 2026 godkänns för: Nilla Kuul, Maria Ringström, Jakop Yildiz, Mats Widelund och Lenny Hallgren samt två ungdomsledare och upp till 17 ungdomar i åldern 16-20 år från Västerås.
3. I det fall någon av politikerna får förhinder att delta i NOVU 2026 ska ersättare för denne hämtas från partigrupp i den ordning Kommunfullmäktige fastställt för nämnden.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

**§ 45**

Dnr KUN 2025/00290-7.0.2

**Överläggning - Idéburet offentligt partnerskap (IOP) med 4:e Teatern**

**Beslut**

Överläggningen förklaras avslutad.

**Ärendebeskrivning**

Västerås stad och 4:e teatern vill genom samverkan utveckla en plattform för scenkonst i Västerås. Syftet är att genom nätverkande och utvecklingsinsatser stärka scenkonstaktörer på ett sätt som varken kommunen eller 4:e teatern kan uppnå var för sig idag.

Partnerskapet ska genomsyras av fyra centrala principer.

#1 Relationen – projektet är ett partnerskap.

#2 Syftet – är att skapa gemensam samhällsnytta.

#3 Styrningen – är gemensam och lärande.

#4 Fokuset – är utvecklingen och innovation

Västerås stad ansvarar för:

- Kostnad för lokaler.
- Utvecklingsanslag för bildande aktiviteter som stimulerar innovation och förnyelse.
- Kostnad för att 4:e teatern aktivt kan synliggöra plattformen och dess aktiviteter.
- Kunskap kring hur att arbeta strategiskt med kulturell innovation och IOP.
- Delta i planering av aktiviteter som går i linje med projektets syften.
- Aktivt delta i projektets styrgrupp.

4:e teatern ansvarar för:

- Planering samordningen och genomförande av aktiviteter som går i linje med projektets syften (ett nav för Scenkonst i Västerås).
  - Att öka synligheten och kännedomen av nätverkets aktiviteter genom strategisk exponering och marknadsföring av plattformen och dess scenkonstaktörer.
  - Att aktivt möjliggöra en ökad nyttjandegrad av lokalerna genom att ta ett övergripande ansvar för samordning och värdskap för lokalerna i Culturen.
- \* Aktivt delta i och sammankalla projektets styrgrupp för lärande, uppföljning och utveckling.

Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen har till kulturnämnden lämnat följande förslag till beslut:

1. Förvaltningen får i uppdrag att upprätta ett Idéburet offentligt partnerskap (IOP) tillsammans med 4:e teatern i syfte att främja den lokala scenkonsten i Västerås.

2. Kulturnämndens beslutar att avsätta 1 360 000 kronor per år för partnerskapet under en avtalstid om två verksamhetsår med start 2026.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

**§ 46**

Dnr KUN 2026/00104-7.5.2

**Information - Fördelningsnyckel för bidrag till studieförbund**

**Beslut**

Informationen förklaras mottagen.

**Ärendebeskrivning**

Gustav Lithammer, kulturutvecklare, informerar om ny fördelningsnyckel för bidrag till studieförbund.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

**§ 47**

Dnr KUN 2025/00291-7.0.2

**Information - Idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Scouterna**

**Beslut**

Informationen förklaras mottagen.

**Ärendebeskrivning**

Anna Mattsson, utvecklingsledare, informerar om idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Scouterna.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

**§ 48**

Dnr KUN 2026/00063-1.3.5

**Information - Klimatmål 2040 kulturnämnden**

**Beslut**

Informationen förklaras mottagen.

**Ärendebeskrivning**

Anna Mattsson, klimatombud för kulturnämnden, informerar om Klimatmål 2040.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

**§ 49**

Dnr KUN 2026/00069-7.3.2

**Information - Ändringar i plan- och bygglag rörande kulturmiljö**

**Beslut**

Informationen förklaras mottagen.

**Ärendebeskrivning**

Karin Nordström, stadsantikvarie, informerar om ändringar i plan- och bygglagen rörande kulturmiljö.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

**§ 50**

Dnr KUN 2026/00068-7.1.3

**Information - Kulturgalan 2025**

**Beslut**

Informationen förklaras mottagen.

**Ärendebeskrivning**

Jonas Bresser, projektledare kultur, informerar om Kulturgalan 2025.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

**§ 51**

Dnr KUN 2026/00006-1.3.3

**Information från kulturverksamheterna**

**Beslut**

Informationen förklaras mottagen.

**Ärendebeskrivning**

Nina Eklöf, museichef Västerås museer, informerar om ett kommande inköp av konstföremål.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och att nämnden beslutar enligt detta.

**§ 52**

Dnr KUN 2026/00007-1.2.3

**Övriga frågor**

**Beslut**

Frågan förklaras besvarad.

**Ärendebeskrivning**

Jörgen Andersson (M) frågar om det ska finnas en rubrik om skydd och beredskap på tjänsteutlåtanden.

Mats Widlund, kulturchef, svarar att han återkommer med svar på frågan.



## Elektroniska underskrifter

Detta dokument har undertecknats elektroniskt av en eller flera personer

De tio första underskrifterna listas nedan, resterande underskrifter listas på nästa sida.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerade elektroniska underskrifter enligt EU-förordningen eIDAS. Det innebär att underskrifterna är juridiskt bindande och att dokumentet har tekniskt skydd mot ändringar.

Underskrifterna kan valideras med en PDF-läsare som stöder signaturvalidering, eller via Västerås stads tjänst för validering av elektroniska underskrifter. Observera att om dokumentet skrivs ut eller sparas om som en ny PDF-fil förloras de elektroniska underskrifterna, endast originaldokumentet kan valideras.

### Underskrift 1

Namn: ANN-LOUISE MOLIN ÖSTLING  
Identifieringsmetod: Mobilt BankID  
Datum och tid: 2026-03-30 15:38:47 GMT+02:00  
Transaktions-ID: 3a3371ef6fd34d27a7bb67289575e0a1

### Underskrift 2

Namn: Elias Samuel Norgren  
Identifieringsmetod: Mobilt BankID  
Datum och tid: 2026-03-30 18:44:33 GMT+02:00  
Transaktions-ID: f124a4ad74d64ef0a86ad826afc9d465