

§ 41

Dnr KS 2017/00025-1.3.2

Beslut - Reglemente för tekniska nämnden

Beslut

Förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige utfärdar nytt reglemente för tekniska nämnden enligt förslag daterat den 18 december 2016.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen godkände vid sitt sammanträde den 7 december 2016 en sammanslagning mellan fastighetskontoret och tekniska kontoret. Av kommunstyrelsens beslut följer att tekniska nämndens reglemente behöver justeras.

Kommunstyrelsens beslut innebär formellt en sammanslagning av tekniska nämndens och fastighetsnämndens förvaltningsorganisationer. Tekniska nämnden har idag ansvar för sin egen förvaltning, tekniska kontoret, det följer av nämndens reglemente. För att möjliggöra en sammanslagning av förvaltningarna behöver båda nämndernas reglementen justeras så att den nya gemensamma förvaltningen har en personalmyndighet eller uttryckt i reglementeterm, en arbetsgivaransvarig nämnd.

Föreliggande förslag till nytt reglemente för tekniska nämnden, daterat den 18 december 2016, föreslår att nämndens personalansvar flyttas till fastighetsnämnden. Tekniska nämnden har kvar ansvaret för sin egen förvaltning i så mån att nämnden alltid har ansvar för mål, inriktning, omfattning och kvalitet i verksamheten samt i övrigt för de frågor som nämnden har ansvar för enligt delegation från kommunfullmäktige och som följer av lagar och förordningar.

I förslag till nytt reglemente för tekniska nämndens föreslås att, under § 2, rubriken personalansvar med underliggande text tas bort.

Förslag till nytt reglemente har beretts av tekniska nämnden den 17 januari 2017.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Stadsledningskontoret har till kommunstyrelsen lämnat följande förslag till beslut:

Förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige utfärdar nytt reglemente för tekniska nämnden enligt förslag daterat den 18 december 2016.

Kopia till

Tekniska nämnden



Stadsledningskontoret
Oscar Arnell
Epost: oscar.arnell@vasteras.se

Kopia till
Tekniska nämnden

Kommunstyrelsen

Nytt reglemente för tekniska nämnden

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige utfärdar nytt reglemente för tekniska nämnden enligt förslag daterat den 18 december 2016.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen godkände vid sitt sammanträde den 7 december 2016 en sammanslagning mellan fastighetskontoret och tekniska kontoret. Av kommunstyrelsens beslut följer att tekniska nämndens reglemente behöver justeras.

Kommunstyrelsens beslut innebär formellt en sammanslagning av tekniska nämndens och fastighetsnämndens förvaltningsorganisationer. Tekniska nämnden har idag ansvar för sin egen förvaltning, tekniska kontoret, det följer av nämndens reglemente. För att möjliggöra en sammanslagning av förvaltningarna behöver båda nämndernas reglementen justeras så att den nya gemensamma förvaltningen har en personalmyndighet eller uttryckt i reglementesterm, en arbetsgivaransvarig nämnd.

Föreliggande förslag till nytt reglemente för tekniska nämnden, daterat den 18 december 2016, föreslår att nämndens personalansvar flyttas till fastighetsnämnden. Tekniska nämnden har kvar ansvaret för sin egen förvaltning i så mån att nämnden alltid har ansvar för mål, inriktning, omfattning och kvalitet i verksamheten samt i övrigt för de frågor som nämnden har ansvar för enligt delegation från kommunfullmäktige och som följer av lagar och förordningar.

I förslag till nytt reglemente för tekniska nämndens föreslås att, under § 2, rubriken personalansvar med underliggande text tas bort.

Förslag till nytt reglemente har beretts av tekniska nämnden den 17 januari 2017.

Beslutsmotivering

Kommunstyrelsen gav i april 2016 stadsledningskontoret i uppdrag att genomföra en översyn över samhällsbyggnadsförvaltningarnas organisation. Tekniska nämnden yttrade sig över av kommunstyrelsen remitterade utredning med förslag den 18 oktober 2016. Kommunstyrelsen godkände

slutligt vid sitt sammanträde den 7 december 2016 en sammanslagning mellan fastighetskontoret och tekniska kontoret. Av kommunstyrelsens beslut följer även ett uppdrag att göra nödvändiga justeringar i nämndernas reglementen.

Kommunstyrelsens beslut innebär formellt en sammanslagning av tekniska nämndens och fastighetsnämndens förvaltningsorganisationer. Tekniska nämnden har idag ansvar för sin egen förvaltning, tekniska kontoret, det följer av nämndens reglemente. Samman förhållande gäller för fastighetsnämnden och dess förvaltning, fastighetskontoret. För att möjliggöra en sammanslagning av förvaltningarna behöver både nämndernas reglementen justeras så att den nya gemensamma förvaltningen har en personalmyndighet eller uttryckt i reglementeterm, en arbetsgivaransvarig nämnd.

Inom staden finns redan flera liknande organisatoriska lösningar, sociala nämndernas förvaltning är ett exempel på en förvaltning som är gemensam för flera nämnder. Den gemensamma förvaltningen har en personalansvarig nämnd men biträder flera nämnder. Formellt betyder det att den gemensamma förvaltningen svarar mot flera nämnder i fråga om verksamhetsstyrning, verkställande av beslut samt uppföljning, men endast mot en nämnd i fråga om personaladministrativa frågor. Den personalansvariga nämnden beslutar i alla personalrelaterade ärenden. Formellt styrs uppdelningen av en rad regler som finns i kommunallagen. Enligt kommunallagen är varje nämnd alltid ansvarig för förvaltningen, det vill säga har ett självständigt verksamhetsansvar gentemot kommunfullmäktige. Varje nämnd har också ett eget ansvar för verksamhetens mål, inriktning, omfattning och kvalitet. Med en gemensam förvaltning begränsas ansvaret i så mån att personalfrågorna centraliseras från flera nämnder till en personalansvarig nämnd. Ibland är dock personal- och verksamhetsfrågor sammanlänkade och det kan vara svårt att helt separera verksamhet och personal, till exempel arbetsmiljöfrågor och andra verksamhetsnära frågor som ändå påverkar personalen, men som styrs både i sak och budgetmässigt av den verksamhetsansvariga nämnden. Vid den typen av gränsdragningar mellan nämnderna kan det vara komplicerat för nämnderna att verka och hitta tydliga roller och fungerande strukturer. Det blir därför viktigt för nämnderna att tidigt samverka och hitta former för samverkan och verksamhetsstyrning utifrån de olika rollerna.

Av kommunstyrelsens tidigare utredningsmaterial framgår att stadsledningskontoret förslagit principen om att den idag personalintensivaste nämnden i fortsättningen bör vara personalansvarig för den nya gemensamma förvaltningen. Föreliggande förslag till nytt reglemente för tekniska nämnden, daterat den 18 december 2016, föreslår mot bakgrund av denna princip att nämndens personalansvar flyttas till fastighetsnämnden. Tekniska nämnden har kvar ansvaret för sin egen förvaltning i så mån att nämnden alltid har ansvar för mål, inriktning, omfattning och kvalitet i verksamheten samt i övrigt för de frågor som nämnden har ansvar för enligt delegation från kommunfullmäktige och som följer av lagar och förordningar.

I förslag till nytt reglemente för tekniska nämndens föreslås således att, under § 2, rubriken personalansvar med underliggande text tas bort. Tekniska nämnden har i övrigt behov av ett nytt och uppdaterat reglemente. Nämnden antog ett nytt förslag till reglemente i september 2015. Detta har dock inte behandlats i kommunstyrelsen eller varit föremål för behandling i kommunfullmäktige. Nu föreslagen förändring med anledning av omorganisationen tar inte hänsyn till dessa förändringar. Avseende den mer genomgripande revideringen, också utifrån nya regler och kommande kommunallagsförändringar, får stadsledningskontoret återkomma med reviderade reglementen utifrån en mer generell översyn av samtliga reglementen.

Bilagor

1. Protokollsutdrag från tekniska nämndens sammanträde den 17 januari 2017 (kompletteras).
2. Förslag till Nytt reglemente för tekniska nämnden, daterat den 18 december 2016.



VÄSTERÅS STAD

2016-12-18

Reglemente för tekniska nämnden

Fastställd av kommunfullmäktige den XX månad XXXX

Tekniska nämnden fullgör stadens uppgifter enligt 1 § i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige bestämt och de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning.

Uppgifterna skall utföras genom anlitande av utförare inom eller utanför den kommunala organisationen.

1 § Tekniska nämndens ansvarsområden

Tekniska nämnden ansvarar för följande områden:

1. väghållning enligt lagar och andra författningar med bestämmelser om kommunens gator, vägar, broar, torg och därmed jämförliga allmänna platser,
2. parkmark i form av parker, grönområden, stadsdelsskogar, lekplatser samt strövstigar för friluftslivet,
3. Vad ovan sagts gäller inte Skultuna kommunalnämnds ansvarsområde,
4. trafik- och parkeringsfrågor som avser säkerhet, teknik, reglering och övervakning samt lokala trafikföreskrifter.
5. gatu- och torghandel enligt torghandelsstadgan och den lokala ordningsstadgan samt upplåtelse av allmän plats för särskilda ändamål,
6. kollektivtrafik och de därmed tillhörande uppgifter som åvilar staden,
7. den kommunala renhållningsskyldigheten enligt miljöbalken, avfallsförordningen och kommunens renhållningsordning samt andra författningar med bestämmelser om den kommunala renhållningsskyldigheten,
8. båttrafik till öarna i Mälaren,
9. förvaltning av Mälarcampingen,

10. plan för sanering av olje- och kemikalieutsläpp inom kommunen, enligt de anvisningar som fastställts av kommunfullmäktige,

11. utvecklingsfrågor inom verksamhetsområdet.

I punkt 6 ingår följande.

Nämnden ansvarar för beställning av inomkommunal trafik, samt medverkan vid upprättande av trafikförsörjningsplaner rörande linjesträckningar, trafikeringstider och turtäthet. Nämnden ansvarar vidare för de uppgifter som åvilar kommunen enligt lag om färdtjänst.

§ 2 Administrativt ansvar

Personuppgiftsansvar

Tekniska nämnden har ansvar för den behandling av personuppgifter som sker i nämndens verksamhet.

Redovisningsansvar

Tekniska nämnden skall årligen till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under året, på det som kommunstyrelsen bestämt.

§ 3 Processbehörighet

Tekniska nämnden får själv eller genom ombud föra stadens talan i alla mål och ärenden som faller inom nämndens verksamhetsområde, med rätt att på kommunens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal.

§ 4 Arbetsformer

Antal ledamöter och ersättare

Tekniska nämnden skall bestå av 7 ledamöter och 7 ersättare som väljs av kommunfullmäktige.

Ersättarnas tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller vidare delta i ett sammanträde skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt skall ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

Ersättaren som ej tjänstgör har rätt att deltaga i överläggningarna men ej i besluten. Ersättare har också rätt att få sin mening antecknad protokollet.

Växeltjänstgöring

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Inkallande av ersättare

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde skall snarast anmäla detta till nämndens sekreterare. Nämnden beslutar hur ersättare skall inkallas.

Mandattid

Mandattiden räknas från och med det sammanträde under valåret då fullmäktige förrättar val av ledamöter och ersättare intill det sammanträde nästkommande valår, då motsvarande val förrättas nästa gång.

Ordförande och vice ordföranden

Kommunfullmäktige skall bland nämndens ledamöter utse en ordförande, en vice ordförande och en andra vice ordförande.

Ersättare för ordföranden

Om varken ordföranden eller de vice ordförandena kan delta i ett eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter. Om ordföranden på grund av sjukdom eller annat skäl är förhindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får styrelsen utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträden

Tekniska nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Kallelse

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen skall på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast sju dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen skall åtföljas av en föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende skall bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

Om varken ordföranden eller vice ordförandena kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldste ledamoten göra det.

Protokolljustering

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Tekniska nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Reservation

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Delgivning

Delgivning med tekniska nämnden sker med ordföranden eller med den som efter ett särskilt beslut är behörig att ta emot delgivningar.

Undertecknande av handlingar

Avtal, andra handlingar och skrivelser i tekniska nämndens namn skall undertecknas på det sätt nämnden bestämmer.