|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Ansökan om medel till Sommarlovaktiviteter Slutrapport av projekt | 1 |

# **Ansökan och slutrapport om medel till avgiftsfria sommarlovaktiviteter för barn 6 - 15 år i Västerås stad**

**Denna mall ska ifyllas av de organisationer som söker medel för avgiftsfria sommarlovaktiviteter.**

Medel kan beviljas under förutsättning att riksdagen avsätter medel till avgiftsfria sommarlovsaktiviteter för 2019, och att Västerås stad får i uppdrag att dela ut statliga medel till arrangörer som erbjuder sommarlovsaktiviteter.

Ni kan ansöka för flera aktiviteter. Skiljer de sig åt gällande innehåll och målgrupp, behöver ni skicka in en ansökan per aktivitet. Har ni däremot samma innehåll och målgrupp för flera aktivieteter räcker det med en ansökan.

Tänk på att alla fält är obligatoriska och se till att texten hålls kort och koncis!

**Röddmarkerade frågor fylls i vid ansökan (maila in er ansökan och spar en kopia)**

 **Grönmarkerade frågor fylls i efter avslutat projekt (När projektet är klart maila in er sparade kopia)**

**Namn på projektet**

Ange gärna namnet på projektet på ett sådant sätt att det framgår vilka aktiviteter som projektet fokuserar på.

Klicka här för att ange text.

**Organisation**

Ange vilken organisation som söker projektet.

Klicka här för att ange text.

**Kontaktpersoner**

Ange projektets kontaktpersoner med mail och telefonnummer.

Klicka här för att ange text.

**Projektets målgrupp**

Ange vilka projektet vänder sig till i första hand Ex ålder.

Klicka här för att ange text.

Redogör för hur väl målgruppen har nåtts

Klicka här för att ange text.

**Deltagande olika kön**

Ange hur projektet ska arbeta för lika deltagande mellan könen.

Klicka här för att ange text.

Redogör för hur ni arbetat för lika deltagande mellan könen

Klicka här för att ange text.

**Främjande av integration**Ange hur ni ska arbeta för att främja integration och motverka segregation

Klicka här för att ange text.

Redogör för hur projektet arbetat med främjande av integration och motverka segregation.

Klicka här för att ange text.

**Främjande av barn från olika social bakgrund**

Ange hur ni ska arbeta för att främja möten mellan barn från olika social bakgrund.

Klicka här för att ange text.

Redogör för hur projektet arbetat med främjande möten mellan barn från olika social bakgrund

Klicka här för att ange text.

**Främjande av barns personliga utveckling**

Ange hur ni ska arbeta för att barn ska utvecklas via ert projekt

Klicka här för att ange text.

Redogör för hur projektet arbetat med barns personliga utveckling

Klicka här för att ange text.

**Projektets mål**

Ange projektets mål på ett sådant sätt att det är mätbart. Med mätbart avses att målet formuleras/ges en nivå så att det går att utvärdera huruvida målet har uppnåtts (t ex 1 att 100 barn deltar i projektet ex 2 att minst 75 % av deltagarna har fått nya kamrater genom insatsen - vilket har mätts med hjälp av en enkät)

Klicka här för att ange text.

Redogör för hur väl projektets mål uppnåtts

Klicka här för att ange text.

**Datum, klockslag och plats för en eller flera aktiviteter**(skriv en ny rad för varje ny aktivitet)

Klicka här för att ange text.

**Anmälningsförfarande**

**Behöver deltagaren anmäla sig i förväg? Hur? När är OSA?**

Klicka här för att ange text.

**Var hittar målgruppen information? Facebook- eller webbsida**

**(direktlänk till undersida) är ett krav.**

Klicka här för att ange text.

**Är deltagarna försäkrade?**

Ange vilket försäkringsbolag ni använder.

Klicka här för att ange text.

**Aktiviteter**

Ange vilka aktiviteter som planeras att genomföras.

Skriv text som kan användas i marknadsföringen av er aktivitet.

Klicka här för att ange text.

**Bemanning**

Ange hur projektet ska bemannas.

Klicka här för att ange text.

**Tillgänglighet – transporter m.m.**

Ange hur deltagarna ska ta sig till aktiviteterna. Vilka busslinjer gäller, ordnar projektet egna transporter etc.

Klicka här för att ange text.

**Budget**

Ange hur mycket pengar som söks till projektet. Ange även hur budgeten ska fördelas på kostnader på löner, lokaler, resor, material och övrigt.

Klicka här för att ange text.

Fyll i exelformulär statistik/budget

**Övrigt**

Ange om det finns något övrigt som ni vill framhålla i ert resultat eller om det uppstått speciella händelser .

Klicka här för att ange text.

**Projektets framgångsfaktorer**

Ange projektets framgångsfaktorer.

Klicka här för att ange text.

**Om ni behöver hjälp med ansökan kan ni kontakta**

Torbjörn Berggren

Kultur- idrotts och fritidsförvaltningen

torbjorn.berggren@vasteras.se