Grundskolenämnden

Sammanträdesdatum	22 september 2026
Paragrafer	§§ 139-156 samt 158-161
Plats och tid	Stadshuset, Kreativiteten (B0), kl 09:00-11:30 *Mötet ajournerades mellan 10:00-10:15*
Beslutande	Jonas Cronert (S), Ordförande Hawar Asaiesh (V), 1:e vice ordförande Eleonore Lundkvist (M), 2:e vice ordförande Barbara Zofia Bienkowska (S) Tove Hjelm (KD) Madelene Martin (C) §§ 145-161 Christina Alman (M) Anna Lundberg (L) §§ 139-153 Marina Hedberg (SD) Vicki Skure-Eriksson §§ 139-144 Markus Lindgren (MP) §§ 154-161
Vid protokollet	Linnea Sten
Justering	Protokollet har justerats elektroniskt och anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Justeringen återfinns på en separat sida sist i protokollet.

Frånvarande ledamöter
Chatarina Ståhl (S)
Madelene Martin (C) §§ 139-144
Anna Lundberg (L) §§ 139-153
Gustaf Ridderstolpe (SD)

Närvarande ersättare
Jan-David Van Der Horst (S)
Åke Wahlsten (KD)
Vicki Skure-Eriksson (C) §§ 145-161
Per Jansson (M)
Markus Lindgren (MP) §§ 154-161

Övriga deltagare
Åsa Lundkvist, direktör
Mia Lindh, verksamhetschef grundskolenämndeverksamheten 7-9
Linnea Sten, nämndsekreterare
Patrik Skanser, enhetschef nämnd- och myndighetsenheten
Frida Hjärpe, kvalitetscontroller
Emma Axelsson, ekonom
Eva Kruse, miljösamordnare
Michael Fredqvist, utvecklingsledare
Fredrik Ignell, biträdande verksamhetschef
Petra Nordvall, enhetschef med medicinskt ledningsansvar
Sara Pettersson, lokalplanerare
Rainer Wiesner, lokalplanerare
Stefan Zangelin, lokalplanerare
Pierre Raquette, facklig representant Sveriges lärare

Ärendelista

§ 139 Dnr GSN 1906995-
Protokollsjutering 5

§ 140 Dnr GSN 1810692-
Godkännande av föredragningslista och beslut om offentliga ärenden 6

§ 141 Dnr GSN 2026/00075-1.2.3
Direktören informerar 7

§ 142 Dnr GSN 2026/00073-1.2.3
Redovisning av delegationsbeslut 8

§ 143 Dnr GSN 2026/00072-1.2.3
Redovisning av postlista 9

§ 144 Dnr GSN 2026/00074-1.2.3
Delgivningar 10

§ 145 Dnr GSN 2025/04398-1.3.3
Verksamhetsinformation 11

§ 146 Dnr GSN 2025/04399-1.3.3
Rapportering avseende avvikelser och viktiga kvalitetsparametrar 12

§ 147 Dnr GSN 2026/01373-1.4.2
Delårsrapport 2 per 31 augusti 2026 för grundskolenämnden 13

§ 148 Dnr GSN 2026/00136-1.4.2
Redovisning av ej avslutade uppdrag från kommunfullmäktige till grundskolenämnden per den 31 augusti 2026 14

§ 149 Dnr GSN 2026/00415-1.4.2
Redovisning av aktuella uppdrag från grundskolenämnden - september ... 15

§ 150 Dnr GSN 2026/00043-6.1.1
Riktlinje för skolskjuts grundskola och anpassad grundskola 16

§ 151 Dnr GSN 2022/03946-1.2.3
Återrapport av uppdrag om skolplacering utifrån relativ närhet i hela kommunen 18

§ 152 Dnr GSN 2026/01686-1.2.3
Nämndinitiativ från (L) om möjlighet att skapa profil på skolor för att stärka skolorna i Västerås västra stadsdelar - beslut om hantering 20

§ 153 Dnr GSN 2026/01540-1.2.3
Nämndinitiativ från (L) avseende fler skolsociala team i Västerås skolor - beslut om hantering 21

§ 154 Dnr GSN 2026/01541-1.2.3
Nämndinitiativ från (M) avseende skolsociala team på alla skolor - beslut om hantering 23

§ 155 Dnr GSN 2026/00316-6.1.7
Information om hur sekretess säkerställs på skolsköterskemottagningar .. 24

§ 156 Dnr GSN 2024/03396-3.6.1
Information utifrån uppdrag om att komplettera nuvarande skolbyggnad/paviljong på Tortunaskolan med fler kapprum 25

§ 158 Dnr GSN 2025/04184-3.6.1
Inriktningsbeslut avseende tillfällig paviljonglösning för Viksängsskolan 27

§ 159 Dnr GSN 2025/04400-3.6.1

Information om avvikelser avseende lokaler och investeringar 29
§ 160 Dnr GSN 2026/01905-1.7.1
Yttrande till fastighetsnämnden avseende remiss om vakanta lokaler 30
§ 161 Dnr GSN 1901398-
Övriga frågor..... 31

§ 139 Dnr GSN 1906995-

Protokollsjutering

Beslut

Grundskolenämnden utser Christina Alman (M) att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

§ 140 Dnr GSN 1810692-

Godkännande av föredragningslista och beslut om offentliga ärenden

Beslut

1. Grundskolenämnden godkänner föredragningslistan.

2. Paragraferna 139-144, 146-158 samt 161 är offentliga.

Ärendebeskrivning

Eleonore Lundkvist (M) anmäler en övrig fråga.

§ 141 Dnr GSN 2026/00075-1.2.3

Direktören informerar

Beslut

Grundskolenämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Åsa Lundkvist, direktör, informerar om aktuellt läge i verksamheten enligt följande:

- Avslutningsmiddag för ledamöter och ersättare i de pedagogiska nämnderna.
- Utvärdering av samarbete med Region Västmanland avseende samordnande skolsköterska och skolpsykolog.
- Upphandling av tjänst för schemaplaneringssystem.

§ 142 Dnr GSN 2026/00073-1.2.3

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Grundskolenämnden godkänner redovisningen.

Ärendebeskrivning

Delegationsbeslut redovisas för grundskolenämnden i form av följande listor:

- Förteckning av delegationsbeslut registrerade i diarieserien GSN under perioden 17 augusti 2026 till och med 13 september 2026.
- Förteckning av delegationsbeslut om beviljade eller avslagna skolskjutsar under perioden 18 augusti 2026 till och med 14 augusti 2026.
- Förteckning över fattade anställningsbeslut.

Barn- och utbildningsförvaltningen har till grundskolenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Grundskolenämnden godkänner redovisningen.

Yrkanden

Jonas Cronert (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, enligt ordförandes eget yrkande, och att nämnden beslutar enligt det.

§ 143 Dnr GSN 2026/00072-1.2.3

Redovisning av postlista

Beslut

Grundskolenämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Postlista ur nämndens diarieserie GSN under perioden 17 augusti 2026 till och med 13 september 2026 redovisas för nämnden.

§ 144 Dnr GSN 2026/00074-1.2.3

Delgivningar

Beslut

Grundskolenämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Kränkande behandlingar, synpunkter/klagomål och handlingar till kännedom för huvudmannen under perioden 17 augusti 2026 till och med 13 september 2026, samt grundskolenämndens beredningsutskotts protokoll från den 8 september 2026.

§ 145 Dnr GSN 2025/04398-1.3.3

Verksamhetsinformation

Beslut

Grundskolenämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Vid nämndens sammanträde informerar Mia Lindh, verksamhetschef grundskoleverksamheten 7-9, om aktuellt läge i verksamheten enligt följande:

- Skolrobotar i verksamheten
- Kommande rekryteringar
- Distansundervisning som särskilt stöd
- Utvecklingsarbete på Fridhemsskolan

§ 146 Dnr GSN 2025/04399-1.3.3

Rapportering avseende avvikelser och viktiga kvalitetsparametrar

Beslut

Grundskolenämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Vid nämndens sammanträde informerar Mia Lindh, verksamhetschef grundskoleverksamheten 7-9, om avvikelser avseende viktiga kvalitetsparametrar.

§ 147 Dnr GSN 2026/01373-1.4.2

Delårsrapport 2 per 31 augusti 2026 för grundskolenämnden

Beslut

Grundskolenämnden godkänner delårsrapport 2 per den 31 augusti 2026 och översänder den till kommunstyrelsen.

Särskilt yttrande

Eleonore Lundkvist (M), Christina Alman (M) och Per Jansson (M) lämnar in ett särskilt yttrande enligt följande:

”Det är mycket oroande att skolresultaten i åk 9 står still och backar i åk 6. Trots alla satsningar som gjorts såväl ekonomiskt som kvalitetsmässigt verkar de inte generera bättre resultat. Andra kommuner satsar mindre men får bättre resultat. Detta behöver förvaltningen analysera och ett nytt styre behöver byta riktning på skolpolitiken i Västerås”.

Ärendebeskrivning

Uppföljningen i delårsrapporten avser perioden januari till augusti 2026. Nämndens delårsrapport skrivs utifrån anvisningar från stadsledningskontoret. Delårsrapporten ska ge en analys av verksamhetens utveckling, ekonomiskt resultat för perioden samt en prognos för hela 2026.

Barn- och utbildningsförvaltningen har till grundskolenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Grundskolenämnden godkänner delårsrapport 2 per den 31 augusti 2026 och översänder den till kommunstyrelsen.

Yrkanden

Jonas Cronert (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, enligt ordförandes eget yrkande, och att nämnden beslutar enligt det.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

§ 148 Dnr GSN 2026/00136-1.4.2

Redovisning av ej avslutade uppdrag från kommunfullmäktige till grundskolenämnden per den 31 augusti 2026

Beslut

Förslag till kommunfullmäktige:

Redovisning av ej avslutade uppdrag från kommunfullmäktige till grundskolenämnden läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska nämnderna två gånger per år lämna en redovisning över de uppdrag som kommunfullmäktige givit nämnder och som ännu inte slutredovisats. I redovisningen anges status för uppdraget samt information om något av uppdragen är verkställt och kan avslutas.

Enligt framtagen rutin ska varje nämnd göra en redovisning av sina ej avslutade uppdrag från kommunfullmäktige, samt ge förslag på vilka uppdrag som kan avslutas. Denna redovisning sker till kommunfullmäktige parallellt med delårsrapport per den 31 augusti samt årsbokslut.

Barn- och utbildningsförvaltningen har till grundskolenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Förslag till kommunfullmäktige:

Redovisning av ej avslutade uppdrag från kommunfullmäktige till grundskolenämnden läggs till handlingarna.

Yrkanden

Jonas Cronert (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, enligt ordförandes eget yrkande, och att nämnden beslutar enligt det.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

§ 149 Dnr GSN 2026/00415-1.4.2

Redovisning av aktuella uppdrag från grundskolenämnden - september

Beslut

Grundskolenämnden tar del av redovisningen av aktuella uppdrag.

Ärendebeskrivning

Två gånger per år, i mars och september, återrapporteras status på de uppdrag som grundskolenämnden givit barn- och utbildningsförvaltningen. Statusen redovisas i särskild bilaga.

Barn- och utbildningsförvaltningen har till grundskolenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Grundskolenämnden tar del av redovisningen av aktuella uppdrag.

Yrkanden

Jonas Cronert (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, enligt ordförandes eget yrkande, och att nämnden beslutar enligt det.

Beslutet ska skickas till

Biträdande verksamhetschef

Strateger

Lokalplanerare

Handläggare

§ 150 Dnr GSN 2026/00043-6.1.1

Riktlinje för skolskjuts grundskola och anpassad grundskola

Beslut

Grundskolenämnden antar barn- och utbildningsförvaltningens förslag till riktlinje för skolskjuts grundskola och anpassad grundskola, med följande ändringar:

- På sida 5, under avsnitt 2.1 Avstånd mellan hem och skola, samt mellan hem och uppsamlingsplats, ska avståndet på 2 kilometer för elever i årskurs f-3 bibehållas.
- På sidan 8, under rubriken 2.8.1 Familjehemsplacering, stryks den sista meningen ”Vid akuta tillfälliga placeringar, i exempelvis jourhem, kan skolskjuts inte medges.”

Ärendebeskrivning

Förutom en mindre språklig revidering 21 januari 2025 gjordes den senaste revideringen av riktlinje för skolskjuts grundskola och anpassad grundskola 2018.

Vid översyn av riktlinjen har det framkommit behov av uppdatering så att den är i linje med skollagen och andra riktlinjer som påverkar aktuell riktlinje. Riktlinjen var också onödigt lång och i vissa delar otydlig.

Barn- och utbildningsförvaltningen har till grundskolenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Grundskolenämnden antar barn- och utbildningsförvaltningens förslag till riktlinje för skolskjuts grundskola och anpassad grundskola, daterad 2026-01-09.

Yrkanden

Madelene Martin (C) yrkar att följande ändringar görs i förslag till riktlinje för skolskjuts grundskola och anpassad grundskola:

- På sida 5, under avsnitt 2.1 Avstånd mellan hem och skola, samt mellan hem och uppsamlingsplats, ska avståndet på 2 kilometer för elever i årskurs f-3 bibehållas.
- På sidan 8, under rubriken 2.8.1 Familjehemsplacering, stryks den sista meningen ”Vid akuta tillfälliga placeringar, i exempelvis jourhem, kan skolskjuts inte medges.”, eftersom individuell bedömning för elever som akut placeras i jourhem kan hanteras inom ramen för avsnitt 2.4.2 Övriga särskilda omständigheter.

Hawar Asaiesh (V) yrkar bifall till Madelene Martins (C) ändringsyrkande.

Anna Lundberg (L) yrkar bifall till Madelene Martins (C) ändringsyrkande.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, enligt Madelene Martins (C) ändringsyrkande till vilket Hawar Asaiesh (V) och Anna Lundberg (L) yrkat bifall, och att nämnden beslutar enligt det.

Beslutet ska skickas till

AC placering och skolskjuts

§ 151 Dnr GSN 2022/03946-1.2.3

Återrapport av uppdrag om skolplacering utifrån relativ närhet i hela kommunen

Beslut

Grundskolenämnden beslutar att återremittera ärendet för ytterligare beredning, med följande motivering:

”Utredningen ska visa på effekterna av skolskjuts när elever i hela kommunen, som inte valt någon annan skola, får sin skolplacering utifrån relativ närhet. Det saknas i rapporten.

Fokus i rapporten ska vara att skolskjuts ska ges till skola utifrån relativ närhet, inte utifrån anvisad skola. Eventuell ansökning av skolskjuts för elever som valt annan skola ska utgå från den skola de skulle placerats på utifrån relativ närhet.

Rapporten ska belysa eventuella ekonomiska konsekvenser och möjliga förbättringar för elever som åker landsbygdsbuss. Det kan till exempel handla om möjliga tekniska AI-lösningar för ruttoptimering och möjlighet för elever och vårdnadshavare att följa bussens resa i realtid via en app.

Särskild skolskjuts är skolskjuts för elever som har växelvis boende eller skolskjuts på grund av särskilda skäl som exempelvis funktionsnedsättning. De omfattas inte på samma sätt av beslutet att relativ närhet ska gälla i hela kommunen. Särskild skolskjuts bör därför ligga utanför den här utredningen.”

Reservation

Anna Lundberg (L) reserverar sig skriftlig mot beslutet enligt följande:

”Redan i december 2022 påtalade vi problemen med detta uppdrag. Vi varnade för organisatoriska och ekonomiska konsekvenser och det är också tydligt i denna utredning utredning. Ändå ger man sig inte utan vill gå vidare. Det kommer inte fruktbart och därför reserverar jag mig mot beslutet”.

Ärendebeskrivning

Grundskolenämnden beslutade 13 december 2022 att relativ närhet ska gälla vid skolplacering i hela kommunen, oavsett om eleven bor på landsbygden eller i tätorten. Förändringen innebär att garantin avseende skolskjutsskola fortfarande ska finnas kvar, men att eleverna även ska få en skolplacering utifrån relativ närhet och då skolskjuts till den skolan.

Barn- och utbildningsförvaltningen gavs i uppdrag att utreda frågan så att förändringen kan införas så snart som möjligt, men senast läsårsstarten 2024.

Arbetet med att utreda frågan påbörjades med pausades då Kommunfullmäktige i årsplanen 2024 gav tekniska nämden i uppdrag att tillsammans med bland annat grundskolenämnden utreda hur skolskjuts i så stor omfattning som möjligt kan växlas mot ökad kollektivtrafik. Bedömningen var att utfallet av tekniska nämndens utredning skulle påverka skolskjutsarna i så hög grad att det bästa var

att den frågan utreddes först. Tekniska nämndens utredning lades ner och arbetet med aktuell utredning påbörjades igen.

Barn- och utbildningsförvaltningen har till grundskolenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Återrapporten daterad 2026-06-12 läggs till handlingarna och uppdraget avslutas.

Yrkanden

Madelene Martin (C) yrkar att ärendet återremitteras för ytterligare beredning, med följande motivering:

”Utredningen ska visa på effekterna av skolskjuts när elever i hela kommunen, som inte valt någon annan skola, får sin skolplacering utifrån relativ närhet. Det saknas i rapporten.

Fokus i rapporten ska vara att skolskjuts ska ges till skola utifrån relativ närhet, inte utifrån anvisad skola. Eventuell ansökning av skolskjuts för elever som valt annan skola ska utgå från den skola de skulle placerats på utifrån relativ närhet.

Rapporten ska belysa eventuella ekonomiska konsekvenser och möjliga förbättringar för elever som åker landsbygdsbuss. Det kan till exempel handla om möjliga tekniska AI-lösningar för ruttoptimering och möjlighet för elever och vårdnadshavare att följa bussens resa i realtid via en app.

Särskild skolskjuts är skolskjuts för elever som har växelvis boende eller skolskjuts på grund av särskilda skäl som exempelvis funktionsnedsättning. De omfattas inte på samma sätt av beslutet att relativ närhet ska gälla i hela kommunen. Särskild skolskjuts bör därför ligga utanför den här utredningen.”

Jonas Cronert (S) yrkar bifall till Madelene Martins (C) återremissyrkande.

Anna Lundberg (L) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut avseende återremiss, enligt Madelene Martins (C) yrkande till vilket Jonas Cronert (S) yrkar bifall. Ordföranden föreslår en beslutsgång där yrkandet om återremiss ställs mot att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde. Beslutsgången godkänns och genomförs. Ordförande finner att ärendet ska återremitteras för ytterligare beredning.

Beslutet ska skickas till

AC Skolskjuts och skolplacering

§ 152 Dnr GSN 2026/01686-1.2.3

Nämndinitiativ från (L) om möjlighet att skapa profil på skolor för att stärka skolorna i Västerås västra stadsdelar - beslut om hantering

Beslut

Nämndinitiativet avslås.

Reservation

Anna Lundberg (L) reserverar sig skriftligt mot beslutet enligt följande:

”Liberalerna vill att skolor ska ha möjlighet att skapa en egen profil, därför reserverar vi oss mot beslutet”.

Ärendebeskrivning

Anna Lundberg (L) har i ett nämndinitiativ med rubriken ”Möjlighet att skapa profil på skolor för att stärka skolorna i Västerås västra stadsdelar” föreslagit att:

Ge förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten att utveckla profilinriktningar vid grundskolor i de västra stadsdelarna, redovisa hur profilskolor kan bidra till ökad attraktivitet, stärkt elevunderlag och förbättrade kunskapsresultat samt återkomma till nämnden med förslag på genomförande och eventuella pilotverksamheter.

Nämndinitiativet har den 8 juni 2026 § 121 anmälts till grundskolenämnden för beredning.

Barn- och utbildningsförvaltningen har till grundskolenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Nämndinitiativet avslås.

Yrkanden

Anna Lundberg (L) yrkar bifall till nämndinitiativet.

Hawar Asaiesh (V) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut, dels enligt Anna Lundbergs (L) yrkande om bifall till nämndinitiativet, dels enligt Hawar Asaiesh (V) yrkande om bifall till förvaltningens förslag till beslut. Ordförande föreslår en beslutsgång där de två förslagen ställs mot varandra. Beslutsgången godkänns och genomförs. Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

§ 153 Dnr GSN 2026/01540-1.2.3

Nämndinitiativ från (L) avseende fler skolsociala team i Västerås skolor - beslut om hantering

Beslut

1. Grundskolenämnden beslutar att beslutspunkt 1 och 3 i nämndinitiativet inte föranleder någon ytterligare åtgärd.

2. Grundskolenämnden avslår beslutspunkt 2 i nämndinitiativet.

Reservation

Anna Lundberg (L) reserverar sig skriftligt mot beslutet enligt följande:

”Skolsociala team är viktiga för det förebyggande arbetet. De behöver byggas ut på fler skolor och nämnden behöver veta vad det kostar. Därför tycker jag att vårt initiativ borde få bifall”.

Ellinor Lundkvist (M) och Christina Alman (M) reserverar sig mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Anna Lundberg (L) lämnade vid grundskolenämndens sammanträde den 19 maj 2026 § 104 in ett nämndinitiativ om fler skolsociala team i Västerås skolor. I initiativet föreslår följande:

1. att analysera vilka skolor som har störst behov av skolsociala insatser
2. att utreda hur och vad det skulle kosta att fler skolor ska få tillgång till skolsociala team i nära samverkan mellan skola och socialtjänst
3. att återkomma till nämnden med förslag på hur arbetet kan utvecklas för att stärka trygghet, närvaro och studiero

Barn- och utbildningsförvaltningen återkommer nu med förslag om hantering av nämndinitiativet.

Barn- och utbildningsförvaltningen har till grundskolenämnden lämnat följande förslag till beslut:

1. Grundskolenämnden beslutar att beslutspunkt 1 och 3 i nämndinitiativet inte föranleder någon ytterligare åtgärd.
2. Grundskolenämnden avslår beslutspunkt 2 i nämndinitiativet.

Yrkanden

Anna Lundberg (L) yrkar bifall till beslutspunkt 2 i nämndinitiativet om att utreda hur och vad det skulle kosta att fler skolor ska få tillgång till skolsociala team i nära samverkan mellan skola och socialtjänst, och till beslutspunkt 3 i nämndinitiativet om att återkomma till nämnden med förslag på hur arbetet kan utvecklas för att stärka trygghet, närvaro och studiero.

Eleonore Lundkvist (M) och Christina Alman (M) yrkar bifall till Anna Lundbergs (L) yrkande.

Hawar Asaiesh (V) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Inledningsvis finner ordförande att det finns ett förslag till beslut avseende beslutspunkt 1 i nämndinitiativet, enligt Hawar Asaiesh (V) yrkande, och att nämnden beslutar enligt det.

Vidare finner ordförande att det finns två förslag till beslut avseende beslutspunkt 2 och 3 i nämndinitiativet, dels enligt Anna Lundbergs (L), Eleonore Lundkvists (M) och Christina Almans (M) yrkanden, dels enligt Hawar Asaiesh (V) yrkande. Ordförande föreslår en beslutsgång där förslagen ställs mot varandra. Beslutsgången godkänns och genomförs. Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

§ 154 Dnr GSN 2026/01541-1.2.3

Nämndinitiativ från (M) avseende skolsociala team på alla skolor - beslut om hantering

Beslut

Grundskolenämnden avslår nämndinitiativet.

Reservation

Eleonore Lundkvist (M) och Christina Alman (M) reserverar sig mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Eleonore Lundkvist (M), Christina Alman (M), Per Jansson (M) och Thilda Strinnhed (M) lämnade vid grundskolenämndens sammanträde den 19 maj 2026 § 103 in ett nämndinitiativ om skolsociala team på alla skolor. I initiativet föreslår följande:

1. att skolsociala team ska införas på samtliga kommunala grundskolor
2. att alla elever som har behov av det ska få hjälp av skolsociala team

Barn- och utbildningsförvaltningen återkommer nu med förslag om hantering av nämndinitiativet.

Barn- och utbildningsförvaltningen har till grundskolenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Grundskolenämnden avslår nämndinitiativet.

Yrkanden

Eleonore Lundkvist (M) och Christina Alman (M) yrkar bifall till nämndinitiativet.

Hawar Asaiesh (V) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut, dels enligt Eleonore Lundkvists (M) och Christina Almans (M) yrkande om bifall till nämndinitiativet, dels enligt Hawar Asaiesh (V) yrkande om bifall till förvaltningens förslag till beslut. Ordförande föreslår en beslutsgång där de två förslagen ställs mot varandra. Beslutsgången godkänns och genomförs. Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

§ 155 Dnr GSN 2026/00316-6.1.7

Information om hur sekretess säkerställs på skolsköterskemottagningar

Beslut

Grundskolenämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Petra Nordvall, enhetschef med medicinskt ledningsansvar, informerar om hur sekretess säkerställs på skolsköterskemottagningar.

§ 156 Dnr GSN 2024/03396-3.6.1

Information utifrån uppdrag om att komplettera nuvarande skolbyggnad/paviljong på Tortunaskolan med fler kapprum

Beslut

Grundskolenämnden tackar för informationen.

Särskilt yttrande

Madelene Martin (C) och Vicki Skure-Eriksson (C) lämnar in ett särskilt yttrande enligt följande:

”Vi har fått ta del av ny information om kostnadsberäkningar för vad en utbyggnad av kapprummen i befintlig skolpaviljong kan komma att kosta. Kostnaden är nästan en fördubbling av den investeringsnivå som nämnden fattat beslut om den 21 oktober 2025.

Tortunaskolan är en mycket populär F-6 skola på landsbygden med ett högt söktryck. Dessutom planeras nya bostäder i upptagningsområdet vilket kommer innebära ännu fler elever och ett större behov av att lösa både förskolans och skolans trångboddhet.

Skolan har under en lång tid bedrivit undervisning i undermåliga lokaler och är den enda kommunala F-6-skolan i kommunen som saknar idrottshall och som dessutom värms upp med direktverkande el.

Vi ser därför att det är av största vikt att göra ett omtag och prioritera Tortunaskolan i kommande investeringsbudget”.

Eleonore Lundkvist (M), Christina Alman (M) och Per Jansson (M) lämnar in ett särskilt yttrande enligt följande:

”Kostnaderna har skenat i projektet som beslutades av S-styret helt utan beslutsunderlag eller kostnadskalkyl. Det har dessutom tagit två år sedan beslut utan att något byggts. Detta riskerar att bli Europas dyraste kapprum för Västerås skattebetalare”.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsförvaltningen fick den 22 oktober 2024, § 180, i uppdrag av grundskolenämnden att skyndsamt genomföra en komplettering av nuvarande skolbyggnad/paviljong på den befintliga Tortunaskolan med fler kapprum för bättre nyttjande av undervisningslokalerna, samt att förvaltningen återkopplar till nämnden gällande kostnader.

Den 21 oktober 2025, § 194, godkände grundskolenämnden investeringsnivån gällande utbyggnad av kapprum på Tortunaskolan.

Teknik- och fastighetsförvaltningen har därefter, på uppdrag av barn- och utbildningsförvaltningen, utrett förutsättningarna för att genomföra utbyggnaden samt tagit fram alternativ på utformning och tillhörande kostnadsbedömningar.

Utredningen har resulterat i två möjliga alternativ som skiljer sig åt vad gäller omfattning och påverkan på de befintliga lokalerna.

Det första alternativet innebär ett mindre ingrepp i de befintliga lokalerna och omfattar en utbyggnad av kapprummen. Alternativet innebär inga förändringar avseende tillgängligheten till RWC.

Det något mer omfattande alternativet innebär en något större utbyggnad av kapprummen samt att vissa befintliga funktioner behöver flyttas för att möjliggöra den nya planlösningen. Alternativet omfattar även ombyggnad och tillgänglighetsanpassning av befintlig RWC för att uppfylla gällande tillgänglighetskrav.

§ 158 Dnr GSN 2025/04184-3.6.1

Inriktningsbeslut avseende tillfällig paviljonglösning för Viksängsskolan

Beslut

Grundskolenämnden beslutar enligt alternativ 1 att inte gå vidare med utredningen om en tillfällig paviljonglösning för mottagningskök och matsal vid Viksängsskolan.

Ärendebeskrivning

Under den inledande fasen av en renovering, utökning av matsal och tillagningskök för Viksängskolan, tidigare beslut i ärendet är från 2025-12-09 § 240 (investeringsbegäran) och 2026-01-20 § 17 (hyresoffert), har teknik- och fastighetsförvaltningen upphandlade entreprenör varit tvungna att skjuta fram färdigställande datumet från oktober 2026 till sista veckan i april 2027. Förseningen beror på att asbest har påträffats i både tak och golv som har krävts tid att sanera.

Detta har i sin tur medfört en stor påverkan på undervisningen i idrott och hälsa då halva idrottshallen nu måste upplåtas som temporär matsal under större delen av läsåret 2026/27. Den andra delen av idrottshallen kan fortfarande nyttjas av skolan dagtid och andra idrotts och fritidsaktiviteter kvällar och helger.

Västerås basket har Viksängshallen som ”hemmaarena ”och har blivit drabbade av denna försening. Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen har varit tvungna att flytta en stor del av basketens träningar och matcher till övriga hallar inom staden för att uppfylla deras behov.

Teknik- och fastighetsförvaltningen ser nu över om det finns möjlighet att kunna etablera en paviljonglösning för temporär matsal och mottagningskök inom skolområdet. Grundskolenämnden har önskat att få dessa tre alternativ utredda med dess konsekvenser:

Alternativ 1 - Inte upplåta paviljonger för Viksängsskolan.

Alternativ 2 - Upplåta paviljonger som bekostas av grundskolenämnden.

Alternativ 3 - Upplåta paviljonger som bekostas av både grundskoleverksamheten och kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen.

Barn- och utbildningsförvaltningen har till grundskolenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Grundskolenämnden beslutar enligt alternativ 1 att inte gå vidare med utredningen om en tillfällig paviljonglösning för mottagningskök och matsal vid Viksängsskolan.

Yrkanden

Jonas Cronert (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, enligt ordförandes eget yrkande, och att nämnden beslutar enligt det.

Beslutet ska skickas till

Fastighetsnämnden

Nämnden för idrott, fritid och förebyggande

§ 159 Dnr GSN 2025/04400-3.6.1

Information om avvikelser avseende lokaler och investeringar

Beslut

Grundskolenämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Sara Pettersson, lokalplanerare, och Rainer Wiesner, lokalplanerare, informerar om avvikelser rörande lokaler och lokalinvesteringar.

§ 160 Dnr GSN 2026/01905-1.7.1

Yttrande till fastighetsnämnden avseende remiss om vakanta lokaler

Beslut

Grundskolenämnden antar barn- och utbildningsförvaltningens yttrande, daterat 2026-08-24 med bilagor, överlämnar det till fastighetsnämnden.

Ärendebeskrivning

En av fastighetsnämndens uppgifter är att arbeta strategiskt med kommunens lokalfrågor, med utgångspunkt i största möjliga nytta för kommunkoncernen. En viktig del i detta arbete är att verka för ett effektivt lokalnyttjande och en låg vakansgrad. Inom kommunen finns i dag ett antal vakanta lokaler. Genom denna remiss vill teknik- och fastighetsförvaltningen synliggöra ett urval av dessa lokaler och ge stadens förvaltningar möjlighet att bedöma om lokalerna kan vara aktuella för nuvarande eller framtida verksamhetsbehov.

I remissen har fastighetsnämnden bifogat en förteckning över de lokaler som grundskolenämnden har möjlighet att yttra sig över, samt ett svarsformulär som ska fyllas i.

Barn- och utbildningsförvaltningen har till grundskolenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Grundskolenämnden antar barn- och utbildningsförvaltningens yttrande, daterat 2026-08-24 med bilagor, överlämnar det till fastighetsnämnden.

Yrkanden

Jonas Cronert (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, enligt ordförandes eget yrkande, och att nämnden beslutar enligt det.

Beslutet ska skickas till

Fastighetsnämnden

§ 161 Dnr GSN 1901398-

Övriga frågor

Ärendebeskrivning

Eleonore Lundkvist (M) tackar för mandatperioden och önskar ordförande all lycka i sitt kommande uppdrag i riksdagen.

Jonas Cronert (S) tackar förvaltningen, all personal, oppositionen och Västeråsmajoriteten för mandatperioden.

Elektroniska underskrifter

Detta dokument har undertecknats elektroniskt av en eller flera personer

De tio första underskrifterna listas nedan. Ytterligare underskrifter listas på efterföljande sida.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerade elektroniska underskrifter enligt EU-förordningen eIDAS. Det innebär att undertecknarnas identitet har verifierats, att underskrifterna är juridiskt bindande och att dokumentets innehåll är kryptografiskt skyddat mot ändringar.

Underskrifterna kan valideras i en PDF-läsare som stöder signaturvalidering eller via Västerås stads valideringstjänst. Endast originalfilen innehåller den signaturinformation som krävs för verifiering. Om dokumentet ändras, skrivs ut eller exporteras till en ny PDF-fil kan underskrifterna inte längre valideras.

Underskrift 1

Namn: JONAS CRONERT
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Datum och tid: 2026-10-05 12:17:50 GMT+02:00
Transaktions-ID: 1e7ca75c324f471ebff1c0e0785da904

Underskrift 2

Namn: Eva Christina Alman
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Datum och tid: 2026-10-05 15:30:35 GMT+02:00
Transaktions-ID: c1b899d2088a481cacc30f356984075a