### ANMÄLAN

om mellanlagring av avfall enligt 1 kap. 10 § miljöprövningsförordning (2013:251)

**Miljöprövningsförordning 29 kap. 49 § verksamhetskod 90.40**; gäller för att lagra icke-farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är

1. mer än 10 ton men högst 30 000 ton och avfallet ska användas för byggnads-eller anläggningsändamål, eller

2. mer än 10 ton men högst 10 000 ton annat icke-farligt avfall i andra fall.

## 1 VERKSAMHETEN

|  |  |
| --- | --- |
| Verksamhetsutövare | Organisationsnummer |
|  |  |
| Postnummer / Postadress | E-postadress |
|  |  |
| Kontaktperson | Telefon |
|  |  |
| Fastighetsbeteckning | Mobil |
|  |  |
| Fakturaadress med eventuell referens | |
| Fastighetsägare där avfallet ska mellanlagras | |
|  | |

## 2 BESKRIVNING AV VERKSAMHETEN

|  |
| --- |
| Varifrån kommer avfallet? (Typ av verksamhet, lokalisering) |

## 3 BESKRIVNING AV PLATSEN FÖR MELLANLAGRINGEN

|  |
| --- |
| Ange t.ex. avstånd till vattendrag, vattenskyddsområde, enskilda brunnar samt vilket underlag platsen har m.m. |

## 4 BESKRIVNING AV AVFALLET

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Typ av avfall | Avfallskod\* | Mängd/år | Lagringstid |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\*Enligt Avfallsförordning 2011:927

## 5 EFTER MELLANLAGRINGEN

|  |
| --- |
| Vad ska göras med avfallet efter mellanlagringen? |

## 6 ÅTGÄRDER FÖR ATT FÖRHINDRA BULLER, DAMM OCH VATTENFÖRORENINGAR

|  |
| --- |
| Bullerdämpande åtgärder: |
| Dammbekämpande åtgärder: |
| Dagvatten avleds till: |
| Reningsmetod för dagvatten: |
| Övriga skyddsåtgärder för att förhindra spridning av förorening till mark, luft och vatten: |

## 7 MÄTNING / KONTROLL

|  |
| --- |
| Hur dokumenteras avfallet? Hur kontrolleras påverkan på omgivningen? Hur kontrolleras eventuella föroreningar i avfallet? Hur kontrolleras hur stor mängd avfall som lagras? |

## 8 Övrigt

|  |
| --- |
|  |

**Till anmälan bifogas:**

* Situationsplan över området (markera ut eventuella skyddsobjekt, t.ex. vattendrag och brunnar)
* Eventuellt protokoll från analys av avfallet

**Avgift**

För handläggning av anmälan tas en timavgift ut på 1 180 kronor per timme för den tid ärendet tar i arbetstid och övriga kostnader.

## 9 UNDERSKRIFT

|  |
| --- |
| Datum och ort |
| Namn |
| Namnförtydligande |

### Skicka in blanketten

Vi har övergått till digital dokumenthantering, för att underlätta arbetet är vi därför tacksamma om ni skickar era handlingar via e-post. Ifylld blankett samt eventuella bilagor bifogas i ett e-postmeddelande till:

mhf@vasteras.se

Skriv i ämnesraden: Anmälan om mellanlagring av avfall

Om ni inte har möjlighet att skicka in ansökan digitalt kan den och tillhörande planritning skickas till:

Västerås stad, Miljö- och hälsoskyddsförvaltningen

721 87 Västerås.