



Äldrenämnden

Kallelse och föredragningslista

Enligt uppdrag	Ordförande Bengt-Åke Nilsson
Sammanträdesdatum	25 januari 2022
Plats och tid	Digitalt, 13:00
Ledamöter	Ordförande Bengt-Åke Nilsson (L) 1:e vice ordförande Jonas Cronert (S) 2:e vice ordförande Anna Nordin (M) Lena Burström (S) Owen Olofsson (S) Indi Persson (C) Jan-Erik Jansson (M) Caroline Frisk (SD) Amanda Grönlund (KD)
Ersättare	Lena Söderberg (S) Jacob Axelson (L) Ulf Larsson (L) Karin Larses (C) Caroline Närhi (MP) Leif Ringström (M) Daniel Bruce (M) Anette Hult (M) Alexander Savander (-)
Ersättarnas tjänstgöringsordning	(S): S, MP, C, L, V, M, KD, SD (L): L, C, S, MP, M, KD, V, SD (C): C, L, MP, S, M, KD, V, SD (MP): MP, S, C, L, V, M, KD, SD (M): M, KD, C, L, MP, S, V, SD (SD): SD, KD, M, L, C, S, MP, V (V): V, S, MP, C, L, M, KD, SD (KD): KD, M, C, L, S, MP, SD, V

**1 Dnr AN 1829039-
Protokolljustering**

Förslag till beslut

1. Äldrenämnden utser 1. Amanda Grönlund (KD) eller 2. Caroline Frisk (SD) att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.
2. Justeringen äger rum den X klockan X.

**2 Dnr AN 1829050-
Anmälan av extra ärenden**

**3 Dnr AN 1829052-
Fastställande av föredragningslista**

Förslag till beslut

Äldrenämnden beslutar att ärende 1-16 är offentliga och behandlas på den öppna delen av sammanträdet.

ALLMÄNHETENS FRÅGESTUND

max 15 minuter

**4 Dnr AN 2021/01331-1.2.3
Anmälan av handling januari 2022**

Förslag till beslut

Allmänna handlingar anmäls och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Allmänna handlingar inkomna till nämnden under perioden 2021-12-04--2022-01-14 redovisas i form av:

1. Postlista för äldrenämnden
2. Inkomna domar från förvaltningsrätten och kammarrätten

**5 Dnr AN 2021/01332-1.2.3
Anmälan av delegationsbeslut januari 2022**

Förslag till beslut

Delegationsbeslut anmäls och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Delegationsbeslut redovisas för nämnden i form av följande listor:

1. Förteckning över delegationsbeslut registrerade i äldrenämndens diarieserie ÄN under perioden 2021-12-04-2022-01-14
2. Förteckning över delegationsbeslut enligt bostadsanpassningsbidrag under perioden december 2021
3. Förteckning över delegationsbeslut enligt SoL under perioden december 2021
4. Förteckning över anställningsbeslut under perioden december 2021
5. Förteckning över arbetsgivarfrågor enligt äldrenämndens delegationsordning under perioden 2021-12-13-2021-12-27
6. Äldrenämndens arbetsutskotts protokoll 11 januari 2022
7. Ordförandebeslut i brådskande ärende med stöd av Kommunallagen 6 kap 39 § under perioden januari 2022

**6 Dnr AN 1812092-
Informationsärende - Månadsstatistik**

Förslag till beslut

Informationen förklaras mottagen.

**7 Dnr AN 2021/01070-7.5.2
Fördelning av verksamhetsstöd 2022 för äldrenämndens
föreningar**

Förslag till beslut

Äldrenämnden beslutar att godkänna förvaltningens förslag till fördelning av verksamhetsstöd samt medlemsbidrag och projekt- arrangemangsstöd, till föreningar inom äldrenämndens uppdragsområde.

Ärendebeskrivning

Äldrenämndens budget för föreningsstöd 2022 uppgår till 2 987 000 kronor.

Enligt förslag fördelas 1 465 500 kronor i verksamhetsstöd inför 2022, till 35 föreningar.

Vidare föreslås att 23 föreningar erhåller medlemsbidrag till en preliminär totalsumma av 978 160 kronor.

Detta innebär en fördelning av verksamhetsstöd samt preliminärt medlemsbidrag med totalt 2 443 660 kronor.

Av resterande belopp, föreslås att 150 000 kronor avsätts till potten för projekt- och arrangemangsstöd, bidraget kan sökas löpande under 2022.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Äldrenämnden beslutar att godkänna förvaltningens förslag till fördelning av verksamhetsstöd samt medlemsbidrag och projekt- arrangemangsstöd, till föreningar inom äldrenämndens uppdragsområde.

8 Dnr AN 2021/01164-2.6.1
Förlängning av tilläggsavtal extra ersättning äldreboenden 2022

Förslag till beslut

Äldrenämnden beslutar godkänna förlängning av tilläggsavtal extra ersättning äldreboende för 2022-01-01 - 2022-12-31.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige fattade den 19 juni 2019 beslut angående Årsplan 2020. Planen innehöll en särskild äldreomsorgssatsning fördelat över två år.

Vid äldrenämndens sammanträde 17 december 2019 fattade nämnden beslut om att extra ersättning för kvalitetshöjande insatser skulle lämnas till alla utförare som bedriver särskilt boende med stöd av ett kontraktsförhållande mellan nämnden och utföraren. Ersättning skulle även lämnas till Västerås stads egenregi.

Nuvarande avtal med de privata utförarna gäller 2021-01-01 - 2021-12-31 med option på ett års förlängning.

Från och med 2021 riktades ersättning att gälla för ökad bemanning. Enheten för beställning, upphandling och avtalsuppföljning har följt upp att samtliga utförare har använt ersättningen så som avtalats och föreslår därmed att avtalen förlängs t o m 2022-12-31.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Äldrenämnden beslutar godkänna förlängning av tilläggsavtal extra ersättning äldreboende för 2022-01-01 - 2022-12-31.

9 Dnr AN 2021/01204-1.3.2
Gemensam informationshanteringsplan, revidering

Förslag till beslut

Revidering av informationshanteringsplanen för gemensamma styr- och stödprocesser inom Västerås stad daterad 2020-01-01 antas att gälla från och med 1 januari 2022.

Ärendebeskrivning

Varje nämnd ska enligt stadens Riktlinje för hantering av arkiv utarbeta och besluta om Redovisning av allmän handling (informationshanteringsplan) som fastställer nämndens informationshantering. För gemensamma styr- och stödprocesser finns en stadsövergripande informationshanteringsplan som

beslutas av samtliga nämnder. I planen framgår hur allmänna handlingar ska hanteras med avseende på:

- Bevarande/ gallring
- Diarieföring
- Förvaring och hantering

Informationshanteringsplanen är mediaoberoende och såväl digitala som pappersbaserade allmänna handlingar redovisas. Utarbetande av den gemensamma informationshanteringsplanen sker av processägarna inom områdena ledning och verksamhetsstöd i samråd med Stadsarkivet.

Beslutsmotivering

Enligt arkivlagen (SFS 1990:782) och offentlighets- och sekretesslagen (SFS 2009:400) ska varje myndighet bland annat upprätta en beskrivning av myndighetens allmänna handlingar. Syftet med denna är att genom att redovisa vilka handlingar som kan förekomma hos en myndighet, underlätta och möjliggöra för allmänheten att ta del av dessa. Begreppet allmänna handlingar är mediaoberoende och gäller alltså bland annat både pappershandlingar och digitala handlingar/upptagningar.

Inom Västerås Stad uppfylls kraven i lagstiftningen genom att varje nämnd utarbetar och fastställer Redovisning av allmän handling (informationshanteringsplan). För handlingstyper inom styrande och stödjande processer som förekommer hos samtliga nämnder finns beslut om hantering i en stadsgemensam informationshanteringsplan. Planen tar upp vilka allmänna handlingar som kan förekomma och den ska därför hållas aktuell och visa faktiska förhållanden. Planen anger dessutom om handlingar ska diarieföras eller ej, ger information om förvaring och vissa handlingstypers eventuella sekretess samt handlingarnas gallringsfrist.

Gallring

Att gallra innebär förstörande av allmän handling. Enligt arkivlagen får allmän handling endast gallras under vissa förutsättningar.

Gallring innebär i sig en inskränkning av offentlighetsprincipen vilket innebär att gallring ska fastställas av nämnd/styrelse och kan inte delegeras.

Revideringar i aktuellt förslag

Den gemensamma informationshanteringsplanen ska hållas så aktuell som möjligt. En större revidering genomförs årligen och en ny huvudversion av planen fastställs av samtliga nämnder. Översynen genomförs av processägarna i samråd med Stadsarkivet. I förslaget till beslut har de revideringar av informationshanteringsplanen som rör bevarande och gallring lyfts ut i ett särskilt dokument, Revideringar av informationshanteringsplan för gemensamma styr- och stödprocesser, nyttillkomna handlingstyper samt revidering av gallringsfrister. En fullständig sammanställning av de ändringar som skett framgår av informationshanteringsplanen bilaga 1, revideringshistorik.

Ett förslag till reviderad informationshanteringsplan föreligger således och de nya instruktionerna föreslås börja gälla från och med 1 januari 2022.

10 Dnr AN 2021/01208-1.3.2
Riktlinje för hälso- och sjukvård i Västerås stad

Förslag till beslut

Äldrenämnden godkänner Hälso- och sjukvårdsriktlinje daterad 29 november 2021 antas att gälla från och med den 25 januari 2022.

Hälso- och sjukvårdsriktlinje antaget av äldrenämnden den 30 januari 2018 §9 upphävs.

Ärendebeskrivning

Inom äldrenämndens, nämnden för personer med funktionsnedsättnings samt individ och familjenämndens ansvar för hälso- och sjukvård, har en ny riktlinje för hälso- och sjukvård utarbetats för stärkt patientsäkerhet.

Riktlinjen utgår från gällande lagrum, 2021 års ansvarsfördelning och den nationella handlingsplanen för ökad patientsäkerhet (Socialstyrelsen, 2020 - 2024)

Riktlinjens syfte är att belysa ansvarsfördelning, stärka det systematiska patientsäkerhetsarbetet.

Ge kunskap samt vägledning för den som utför kommunal hälso- och sjukvård i Västerås stad.

Under året 2022 och framåt kommer riktlinjen att implementeras och genom informationsspridning samt nationella handlingsplanen bättre uppfylla syftet; att stärka patientsäkerheten, strukturera arbetsätt och öka riskmedvetenheten inom det kommunala hälso- och sjukvårdsansvaret.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Äldrenämnden godkänner Hälso- och sjukvårdsriktlinje daterad 29 november 2021 antas att gälla från och med den 25 januari 2022.

Hälso- och sjukvårdsriktlinje antaget av äldrenämnden den 30 januari 2018 §9 upphävs.

11 Dnr AN 2021/01324-8.5.3
Kultur för äldre 2021

Förslag till beslut

Äldrenämnden tar del av rapporten daterad 17 december 2021 och lägger den till handlingarna och uppdraget avslutas.

Ärendebeskrivning

Kultur för äldre drivs av enheten Västerås stadsbibliotek inom Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen (KIFF) på uppdrag av äldrenämnden och riktas till nämndens särskilda boenden.

Målsättningen med kulturuppdraget är att äldre ska få erbjudande om att på olika sätt vara delaktiga i kulturlivet. Likaså ska personalen uppmuntras till kreativitet och använda kultur som en hälsofrämjande- och rehabiliterande faktor i vardagen. Aktiviteter och andra insatser görs i samverkan med bland annat de kulturombud som finns på särskilda boenden.

Under året har verksamheten fortsatt att präglas av pandemin och även detta år kom ett utökat uppdrag med att erbjuda kultur utomhus på de särskilda boendena under sommarhalvåret. Satsningen pågick mellan veckorna 21-36 och totalt erbjöds 244 kulturprogram. Det innebar att varje särskilt boende, om de inte hade tackat nej, fick 6-8 program totalt under perioden. Så långt som möjligt genomfördes programmen ungefär varannan vecka.

Efter sommarens utomhusturné anpassades verksamheten fortsatt efter pandemin. Under hösten har man inom ramen för kulturuppdraget erbjudit en digital kulturkatalog, minneslådor och minnespåsar, tidningsprenumerationer och digitala inspirationsträffar för kulturombuden. Pilotprojektet "Tankeväckaren" med digitala live-sändningar direkt till boendet i samarbete med Vallby friluftsmuseum och vård- och omsorgsförvaltningen har pågått under vår och höst.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Äldrenämnden tar del av rapporten daterad 17 december 2021 och lägger den till handlingarna och uppdraget avslutas.

12 Dnr AN 2022/00029-8.5.2 Utökning av ytterligare lägenheter för personer 90 år och äldre utan föregående biståndsbeslut

Förslag till beslut

Äldrenämnden beslutar att;

1. tillföra ytterligare 1 lägenhet i servicehus för personer 90 år och äldre och dit de, utan föregående biståndsbeslut, kan ansöka om- och erbjudas lägenhet via Bostad Västerås
2. lägenheten tillförs på Herrgårdets servicehus
3. beslutet verkställs efter det att personer på Vallby har valt och erhållit nytt boende.

Ärendebeskrivning

Äldrenämndens arbetsutskott beslutade 2022-01-11 § 25 att tillföra ytterligare en (1) lägenhet, som personer 90 år och äldre och utan biståndsbeslut, kan ansöka om- och erbjudas via Bostad Västerås. Enligt beslutet ska lägenheten tillföras på Herrgårdets servicehus. I dagsläget finns totalt 46 lägenheter avsedda för denna målgrupp, innebärande att det efter föreslagen utökning finns 47 st.

För närvarande pågår ett arbete med att se över kriterierna i riktlinjen för biståndsbedömning och göra det lättare att bevilja servicehus. Om kriterierna lättas kommer fler att beviljas boendeformen. I närtid kommer Vallby servicehus med 57 lägenheter att läggas ner. Där bor för närvarande 31 personer med biståndsbeslut och 3 bor där i lägenhet för personer 90 år och äldre utan biståndsbeslut. Sammantaget kommer minst 34 personer att behöva lägenhet i ett annat servicehus. Om några av dem behöver äldreboende blir det då färre som behöver lägenhet i servicehus.

Den 31 december 2021 fanns det 8 lediga lägenheter på Herrgårdet. Förvaltningen anser att det finns skäl till att avvakta verkställigheten av beslutet efter det att enskilda, de med biståndsbeslut samt de som bor i lägenhet 90 år och äldre på Vallby har valt och erhållit nytt boende.

Sammantaget påverkar riktlinjens kriterier, antalet lägenheter för personer 90 år och äldre och omställning av servicehus tillgången till ledig kapacitet på servicehusen och är viktigt att beakta både i ett kortare och längre perspektiv.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Äldrenämnden beslutar att;

1. tillföra ytterligare 1 lägenhet i servicehus för personer 90 år och äldre och dit de, utan föregående biståndsbeslut, kan ansöka om- och erbjudas lägenhet via Bostad Västerås
2. lägenheten tillförs på Herrgårdets servicehus
3. beslutet verkställs efter det att personer på Vallby har valt och erhållit nytt boende

13 Dnr AN 2021/01155-1.3.2 Delegationsordning för äldrenämnden

Förslag till beslut

Äldrenämnden beslutar att delegationsordning för äldrenämnden daterad 27 december 2021 antas att gälla från och med den 25 januari 2022.

Delegationsordning för äldrenämnden antaget av nämnden den 19 oktober 2021 §280 upphävs.

Ärendebeskrivning

Äldrenämndens delegationsordning föreslås uppdateras i vissa delar. Förslaget innebär att delegation ska ges på två beslut gällande revidering av delegationsordning samt information till de registrerade vid en personuppgiftsincident.

Vidare föreslås en del justeringar av beslutspunkterna inom områdena Arbetsgivarfrågor, Ekonomi, Upphandling och Inköp, Avgifter samt Bostadsanpassningsbidrag. Även en del administrativa förändringar som flytt

av beslutspunkter till andra avsnitt samt uppdaterade nummer på punkterna föreslås.

Enligt kommunallagen beslutar varje nämnd själv, inom de ramar som lagen anger, vilka ärendegrupper eller enskilda ärenden som ska delegeras och vem som ska erhålla beslutanderätten på nämndens vägnar. Ärenden som ej är delegerade beslutas av nämnden.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Äldrenämnden beslutar att delegationsordning för äldrenämnden daterad 27 december 2021 antas att gälla från och med den 25 januari 2022.

Delegationsordning för äldrenämnden antaget av nämnden den 19 oktober 2021 §280 upphävs

14 Dnr AN 2020/01282-8.5.2 Vallby servicehus

Förslag till beslut

Äldrenämnden beslutar att avvecklingen av Vallby servicehus ska genomföras under mars/april 2022.

Äldrenämnden beslutar vidare att ge teknik- och fastighetsförvaltningen i uppdrag att påbörja förhandlingar med Mimer om att frånträda lokalen och häva hyresavtalet i förtid.

Ärendebeskrivning

Under äldrenämndens sammanträde den 23 februari 2021 fattades beslut om att förlänga hyresavtalet på Vallby servicehus till och med den 31 december 2022 samt ett inriktningsbeslut om att stänga servicehuset under 2022.

Förvaltningen fick även i uppdrag att informera boende och anhöriga om inriktningsbeslutet vilket har genomförts.

I samband med avvecklingen av Vallby servicehus kommer enskilda att erbjudas boende på andra servicehus alternativt, om behov finns, en lägenhet på ett äldreboende. Nämnden bekostar flytt och städning av lägenheterna och enskilda kompenseras med en halv hyra på kommande boende.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Äldrenämnden beslutar att avvecklingen av Vallby servicehus ska genomföras under mars/april 2022.

Äldrenämnden beslutar vidare att ge teknik- och fastighetsförvaltningen i uppdrag att påbörja förhandlingar med Mimer om att frånträda lokalen och häva hyresavtalet i förtid.

15 Dnr AN 2021/01345-8.5.2
Tillagningskök på Stenkumla äldreboende

Förslag till beslut

Äldrenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att fortsätta projektering av Stenkumlas äldreboende även utan tillagningskök.

Ärendebeskrivning

Projekteringen för Stenkumla äldreboende pågår och i den ursprungliga planen för boendet fanns 80 lägenheter med ett tillagningskök. På grund av detaljplanen fick ritningarna revideras och i den nuvarande planeringen inryms 60 lägenheter i boendet. Generellt behövs måltidsleverans till minst 80 lägenheter för att ett tillagningskök ska ha ekonomisk bärighet. Stenkumlas planerade tillagningskök har därför utretts. Olika alternativ för boendets måltider diskuteras. Sammantaget bedömer förvaltningen att tillagningsköket inte kommer ha ekonomisk bärighet och att det bästa alternativet är att istället utvidga köken på hemvisterna. I det fall boendet drivs av egenregin kan måltidsleverans från stadens andra boenden garanteras. Vid eventuell upphandling finns bland annat möjlighet till tillagning på hemvisterna.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Äldrenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att fortsätta projektering av Stenkumlas äldreboende även utan tillagningskök.

16 Dnr AN 1829615-
Tillberga Grannskapsservice – Parkgården och hemtjänst

17 Dnr AN 2020/00010-1.3.5
Införande av individens behov i centrum (IBIC)

Förslag till beslut

Äldrenämnden godkänner rapporten om individens behov i centrum, IBIC och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Individens behov i centrum (IBIC) är ett systematiskt och en behovsinriktad arbetsmodell som bygger på en strukturerad dokumentation utifrån ett gemensamt språk. Socialstyrelsen har regeringens uppdrag att vara ett stöd i ett nationellt införande av denna arbetsmodell. Grundläggande för IBIC är bland annat den enskildes delaktighet, individuellt utformade mål och uppföljning. Att införa IBIC är ett naturligt steg i kvalitets- och utvecklingsarbetet för såväl handläggning som utförandet av insatser.

Syftet med rapporten är att redogöra för hur arbetet med att införa IBIC fortgått och vilka ställningstaganden som gjorts.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Äldrenämnden godkänner rapporten om individens behov i centrum, IBIC och lägger den till handlingarna.

HÄR SLUTAR SAMMANTRÄDETS ÖPPNA DEL!

18 Dnr AN 2022/00031-1.6.2 Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL per den 31 december 2021

Förslag till beslut

Äldrenämnden tar del av rapporten ej verkställda beslut enligt SoL per den 31 december 2021 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

19 Dnr AN 2021/01071-1.7.1 Remiss - Motion från (M) om mer företagsvänliga nämnder i Västerås stad

Förslag till beslut

Äldrenämnden antar förvaltningens förslag till yttrande som sitt eget samt överlämnar det till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Eleonore Lundkvist (M) och Terese Pransjö (M) har inkommit med en motion med rubriceringen "Mer företagsvänliga nämnder i Västerås stad". Av motionen framgår att åtgärder behöver vidtas på koncernövergripande nivå och att varje nämnd också behöver granska sig själva. Motionärerna yrkar: Att samtliga nämnder och styrelser i Västerås stad får i uppdrag att se över hur de kan bli mer företagsvänliga.

Förvaltningen har i bilagd rapport redogjort för äldrenämndens befintliga utförare och verksamheter. Likaså framgår vilka åtgärder som nämnden och förvaltningen redan har vidtagit, för att på olika sätt stödja befintliga- och nya utförare. Dessa är bland andra framtaget metodstöd för uppföljning, utvecklat anbuds-förfarande och dialogmöten.

Under december månad hölls dialogmöten mellan förvaltningen och utförarna, då tillfälle gavs för utförarna att föra fram vad som är viktigt för dem ur ett företagarperspektiv. Utförarna upplevde ett gott samarbete mellan utförare och förvaltning, en öppenhet mellan parterna och man är nöjd med de informationsmöten som har varit. Uppskattat är mindre dialogmöten som

inbjöds till i december. En sammantagen bedömning och på en övergripande nivå, visar att utvecklingsområdena främst gäller stadens webbsida, villkor i avtal, Nära vård, kontaktvägar, information och samverkansformer.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Äldrenämnden antar förvaltningens förslag till yttrande som sitt eget samt överlämnar det till kommunstyrelsen.

20 Dnr AN 2021/01052-2.6.1 Upphandling av Trumslagarbackens äldreboende

Förslag till beslut

Äldrenämnden fastställer upphandlingsdokumenten för upphandling av Trumslagarbackens äldreboende.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Ärendebeskrivning

På äldrenämndens sammanträde 2021-09-21 fattades beslut om att inte förlänga befintligt avtal med dnr nr: 2018/00065-2.6.1 med Vardaga samt att ge förvaltningen i uppdrag att genomföra en s.k. kvalitetsupphandling av verksamheten.

Trumslagarbackens äldreboende har 36 lägenheter och ett tillagningskök. Målgruppen är äldre personer med omfattande behov av service, vård- och omsorg.

Muntlig beredning genomfördes den 2021-12-13 vid äldrenämndens sammanträde.

Upphandlingen genomförs i enlighet med lagen om offentlig upphandling, LOU där tilldelning sker utifrån grunden bästa förhållande mellan ett fastställt pris och kvalitet. Det fasta priset är beräknat enligt beslutad ersättningsmodell.

Anbudsutvärdering görs i enlighet med framtagna utvärderingsmodell som berör kvalitetsområden: "Värdegrund", "Omsorg och insatser", "Medarbetare" och "Måltidssituation, livsmedel och nutrition".

Upphandlingen avser drift av vård- och omsorg och inkluderar sociala tjänster samt hälso- och sjukvårdsinsatser som utförs av leg. sjuksköterska, leg. fysioterapeut och leg. arbetsterapeut.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Äldrenämnden fastställer upphandlingsdokumenten för upphandling av Trumslagarbackens äldreboende.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

21 Dnr AN 1829384-
Informationsärende - Parkgården

22 Dnr AN 2019/00692-1.3.6
**Beredningsärende - Utformning av innehåll under det beslutade
hemtjänstbesöket**

23 Dnr AN 2021/00826-1.3.6
Beredningsärende - Översyn LOV hemvård

24 Dnr AN 2021/01357-1.4.2
Beredningsärende - Verksamhetsberättelse äldrenämnden 2021

25 Dnr AN 2021/01364-1.7.1
**Informationsärende - Information om detaljplan för Västerås
resecentrum, Dp 1811**

26 Dnr AN 1829330-
Informationsärende - Hemvård

27 Dnr AN 1829331-
Informationsärende - Särskilda boenden

28 Dnr AN 1829332-
Informationsärende - HSL-frågor

29 Dnr AN 1829333-
Kurser och konferenser

30 Dnr AN 1829334-
Förvaltningsdialog

31 Dnr AN 1829335-
Övriga frågor