



Reglemente för byggnadsnämnden

Antaget av kommunfullmäktige den 6 september 2018 (Dnr KS 2018/01527).

Byggnadsnämnden skall fullgöra stadens uppgifter enligt 1 § i enlighet med de styrdokument som kommunfullmäktige och kommunstyrelsen bestämt och de föreskrifter som finns i lag eller förordning.

§ 1 Byggnadsnämndens ansvarsområden

Byggnadsnämnden ansvarar för följande områden.

1. uppgifter enligt 12 kap Plan- och bygglagen, PBL.
2. uppgifter inom plan- och byggnadsväsende innebärande ansvaret för den fysiska planeringen vad avser användning av mark och vatten samt bebyggelseutvecklingen enligt Plan- och byggförordningen (PBF) samt avseende betydande miljöpåverkan enligt Miljöbalken.
3. besluta om planbesked som inte är principiellt viktiga planinitiativ, som om det genomförs kan komma att innebära stora och långsiktiga åtaganden för kommunen, enligt 5 kap 4 § PBL.
4. anta planer som inte är av stor vikt eller har principiell betydelse enligt 5 kap 27 § PBL.
5. avge yttranden som berör Skogsvårdslagen (SVL) och Miljöbalken (MB)
6. samråda i förrättningar enligt fastighetsbildningslagen (FBL), Anläggningslagen (AL), Ledningsrättslagen m.fl.
7. den samlade lantmäteriverksamheten med stornät för lokal samhällsmätning och grundläggande försörjning med geografisk information samt mätningsteknisk verksamhet för stadens och medborgarnas behov,
8. verka för en samordnad hantering av geografisk information av intresse för kommunens förvaltningar och bolag,
9. vara huvudman för den kommunala lantmäterimyndigheten,
10. besluta om Ortsnamn.

§ 2 Administrativt ansvar

Personalansvar

Byggnadsnämnden har ansvar för underställd personal.

Personuppgiftsansvar

Byggnadsnämnden har ansvar för den behandling av personuppgifter som sker i nämndens verksamhet

Redovisningsansvar

Byggnadsnämnden skall årligen till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under året, på det sätt som kommunstyrelsen bestämt.

§ 3 Processbehörighet

Byggnadsnämnden får själv eller genom ombud föra stadens talan i alla mål och ärenden som faller inom nämndens verksamhetsområde, med rätt att på kommunens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal.



§ 4 Arbetsformer

Antal ledamöter och ersättare

Byggnadsnämnden består av nio ledamöter och nio ersättare som väljs av kommunfullmäktige.

Ersättarnas tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller vidare delta i ett sammanträde skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om, inte ersättarna väljs proportionellt skall ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordning-en. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

Ersättaren som ej tjänstgör har rätt att deltaga i överläggningarna men ej i besluten. Ersättare har också rätt att få sin mening antecknad protokollet.

Växeltjänstgöring

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Inkallande av ersättare

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde skall snarast anmäla detta till nämndens sekreterare. Nämnden beslutar hur ersättare skall inkallas.

Mandattid

Mandattiden räknas från och med det sammanträde under valåret då fullmäktige förrättarval av ledamöter och ersättare intill det sammanträde nästkommande valår, då motsvarande val förrättas nästa gång.

Ordförande och vice ordföranden

Kommunfullmäktige skall bland byggnadsnämndens ledamöter utse en ordförande, en vice ordförande och en andre vice ordförande.

Ersättare för ordföranden

Om varken ordföranden eller de vice ordförandena kan delta i ett eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller annat skäl är förhindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får styrelsen utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträden

Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.



KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING FÖR VÄSTERÅS

Utgiven av KF/KS kansli

VÄSTERÅS STAD

Kallelse

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen skall på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet cirka sju dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen skall åtföljas av en föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende skall bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

Om varken ordföranden eller vice ordförandena kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldste ledamoten göra det.

Protokolljustering

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Reservation

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Delgivning

Delgivning med byggnadsnämnden sker med ordföranden eller med den som efter ett särskilt beslut är behörig att ta emot delgivningar.

Undertecknande av handlingar

Avtal, andra handlingar och skrivelser i byggnadsnämndens namn skall undertecknas på det sätt nämnden bestämmer.



VÄSTERÅS STAD

Tillägg till reglemente för byggnadsnämnden

Beslutat av kommunfullmäktige den 2 april 2020 § 115 (dnr KS 2020/00405)

Ikraftträdande: Beslutet träder i kraft omedelbart.

§ 5 Sammanträde på distans

Nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast fem (5) arbetsdagar i förväg anmäla detta till nämndens kansli. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

Nämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i nämnden.