



Kulturnämndens arbetsutskott

Informationsklass
PUBLIK

Sammanträdesdatum	2 april 2026
Paragrafer	§§ 48-59
Plats och tid	Stadshuset A172, kl 09:05-10:50
Beslutande	Ann-Louise Molin Östling (S), Ordförande Maria Ringström (M), 2:e vice ordförande
Adjungerad ledamot	Jörgen Andersson (M)

Vid protokollet Julia Lundgren

Justering Protokollet har justerats elektroniskt och anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Justeringen återfinns på en separat sida sist i protokollet.

Övriga deltagare

Lenny Hallgren, direktör

Julia Lundgren, nämndsekreterare

Mats Widelund, kulturchef

Gustav Lithammer, kulturutvecklare

Lina Ahtola, enhetschef Västerås museer

Evelina Hedin, projektledare offentlig konst

Ärendelista

§ 48	Dnr KUN 2026/00001-1.2.3 Beslut - Val av justerare.....	4
§ 49	Dnr KUN 2026/00002-1.2.3 Beslut - Fastställande av föredragningslista	5
§ 50	Dnr KUN 2026/00005-1.3.3 Direktören informerar	6
§ 51	Dnr KUN 2026/00064-1.4.2 Beslut - Månadsrapport mars 2026.....	7
§ 52	Dnr KUN 2025/00290-7.0.2 Beslut - Idéburet offentligt partnerskap (IOP) med 4:e Teatern	8
§ 53	Dnr KUN 2026/00104-7.5.2 Överläggning - Fördelningsnyckel för bidrag till studieförbund	9
§ 54	Dnr KUN 2025/00365-7.3.3 Överläggning/Beslut - Konstprogram Busstorget/Resecentrum.....	11
§ 55	Dnr KUN 2025/00285-2.6.1 Information - Ny lekmiljö på Vallby Friluftsmuseum.....	12
§ 56	Dnr KUN 2026/00110-2.7.0 Information - Samverkan inom U-län kring krishändelser (USAM)	13
§ 57	Dnr KUN 2026/00111-2.7.0 Information - Arbetet med trygghetspunkter på landsbygden.....	14
§ 58	Dnr KUN 2026/00006-1.3.3 Information från kulturverksamheterna	15
§ 59	Dnr KUN 2026/00007-1.2.3 Övriga frågor.....	16

§ 48

Dnr KUN 2026/00001-1.2.3

Beslut - Val av justerare

Beslut

Maria Ringström (M) utses att justera dagens protokoll tillsammans med ordföranden.

Ärendebeskrivning

Maria Ringström (M) föreslås att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

Justerare kallas den som efter ett möte tillsammans med ordföranden ska signera protokollet. Justeraren bör med fördel delta under samtliga punkter under mötet, om man är jävig i något ärende eller av annan anledning inte kan delta under samtliga punkter är det lämpligt att annan justerare föreslås.

Justerarens uppgift är att granska protokollet och se till att det som står i protokollet stämmer överens med vad som sagts och beslutats under mötet, till exempel när sammanträdet börjar och slutar, vilka tjänstepersoner och förtroendevalda närvarar på mötet, vilka ledamöter tjänstgör vid de olika besluten, om någon är jävig, om yrkanden framställs och vilka ledamöter som yrkar, vad som beslutas, är det någon som reserverar sig mot beslutet, vilken tid sammanträdet ajourneras.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att arbetsutskottet beslutar enligt detta.

§ 49

Dnr KUN 2026/00002-1.2.3

Beslut - Fastställande av föredragningslista

Beslut

1. Föredragningslistan fastställs.
2. Lenny Hallgren, direktör, anmäler en övrig fråga om datum för nästa arbetsutskott.

Ärendebeskrivning

Fastställande av förslag till föredragningslista inför dagens sammanträde.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att arbetsutskottet beslutar enligt detta.

§ 50

Dnr KUN 2026/00005-1.3.3

Direktören informerar

Beslut

Ärendet förs vidare till nämnd som informationsärende utan ställningstagande.

Ärendebeskrivning

Direktör Lenny Hallgren informerar om nuläget i förvaltningen.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att arbetsutskottet beslutar enligt detta.

§ 51

Dnr KUN 2026/00064-1.4.2

Beslut - Månadsrapport mars 2026

Beslut

Ärendet förs vidare till nämnd som beslutsärende utan ställningstagande.

Ärendebeskrivning

Samtliga nämnder i staden redovisar löpande månadsrapporter kommunstyrelsen avseende det ekonomiska utfallet i förhållande till fastställd budget.

Månadsrapportering till kommunstyrelsen sker per den sista februari, mars, maj, juni–juli, september, oktober och november. Förenklad rapportering behandlas i respektive nämnd i maj, juli och november.

Utöver månadsrapporteringen upprättas två delårsrapporter per den sista april respektive den sista augusti. Delårsrapporterna innehåller en mer omfattande redovisning av nämndernas grunduppdrag samt en bedömning om verksamheten har bedrivits inom tilldelad ekonomisk ram.

Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen har till kulturnämnden lämnat följande förslag till beslut:

Månadsrapporten för kulturnämnden mars 2026 läggs till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att arbetsutskottet beslutar enligt detta.

§ 52

Dnr KUN 2025/00290-7.0.2

Beslut - Idéburet offentligt partnerskap (IOP) med 4:e Teatern

Beslut

Ärendet förs vidare till nämnd som beslutsärende utan ställningstagande.

Ärendebeskrivning

Västerås stad och 4:e teatern vill genom samverkan utveckla en plattform för scenkonst i Västerås. Syftet är att genom nätverkande och utvecklingsinsatser stärka scenkonstaktörer på ett sätt som varken kommunen eller 4:e teatern enskilt kan uppnå idag.

Att etablera och upprätthålla en ny plattform för scenkonst i Västerås. Tillsammans skapa ett nätverk vars syfte är att skapa unika möjligheter för kulturaktörer inom scenkonst i Västerås kunna växa och utveckla sina kreativa och entreprenöriella förmågor.

Ett nytt starkt nätverk med fysisk plattform som bidrar till att möjliggöra:

- Innovation och nytänkande inom scenkonst.
- Underlätta gränsöverskridande samarbeten med lärande inom scenkonst.
- Stärka demokrati och delaktighet med kultur som medel.
- Utveckling från talang till professionell aktör.
- Förbättra förutsättningarna för kulturaktörer att verka, bo och utvecklas i Västerås.
- Öka synligheten och statusen för Västerås som kulturstad genom levande och tillgängliga scener.

Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen har till kulturnämnden lämnat följande förslag till beslut:

1. Förvaltningen får i uppdrag att upprätta ett Idéburet offentligt partnerskap (IOP) tillsammans med 4:e teatern i syfte att främja den lokala scenkonsten i Västerås.
2. Kulturnämndens beslutar att avsätta 1 400 000 kronor per år för partnerskapet under en avtalstid om två verksamhetsår med start 2026.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att arbetsutskottet beslutar enligt detta.

§ 53

Dnr KUN 2026/00104-7.5.2

Överläggning - Fördelningsnyckel för bidrag till studieförbund

Beslut

Ärendet förs vidare till nämnd som överläggningsärende utan ställningstagande.

Ärendebeskrivning

Den 1 januari 2024 införde Folkbildningsrådet ett nytt system för hur statsbidraget fördelas mellan studieförbunden, vilket syftar till att främja kvalitet och förtydliga studieförbundens olika profiler. Statsbidraget fördelas vart tredje år mellan studieförbunden i ett kvalitetsbedömningssystem som ska ge förutsättningar för långsiktig planering.

Verksamhetsåtagande på treårsperioder som beskriver:

- Vilken verksamhet de tänker genomföra.
- Vilka målgrupper de vill nå.
- Hur de planerar att bedriva folkbildning utifrån sin profil.

Den planerade verksamheten ska kopplas till fem kvaliteter som följs upp med hjälp av kvalitetsindikatorer.

Folkbildningsrådet har i dialog med studieförbunden utvecklat en modell med tillhörande verktyg som kommuner kan använda sig av och som bygger på kvalitetssäkrad statistik och som ansluter till Folkbildningsrådets kvalitetsindikatorer. Verktöget kostar

Det nya statsbidragssystemet innebär en förflyttning från att fördela på kvantitet till att fördela på kvalitet. Kommunmodellen ansluter till samma fem verksamhetskvaliteter som statsbidraget och de kvalitetsindikatorer som går att bryta ner på kommunnivå.

Fördelningen består av två delar.

Del 1. Kvalitet 8%

Fördelas utifrån statsbidragssystemets kvaliteter i verksamheten.

- Bildning
- Demokrati och delaktighet
- Utbildning
- Civilsamhälle
- Kulturliv

Fördelningen sker i ett rankingsystem för kvaliteter i de arrangemang som är genomförda i den aktuella kommunen. I denna del finns det möjlighet för kommuner att prioritera bland flera angelägna uppgifter för studieförbunden.

Del 2. Genomförd verksamhet 92 %

- Fördelas utifrån information om genomförd verksamhet i kommunen.

- 60 procent på senaste året och 40 procent på året före.
- Denna del liknar det tidigare statsbidragssystemet
- Ökat fokus på unika deltagare mindre fokus på studietimmar

Det totala stödet för år 2026 om 7,3 miljoner kronor, i enlighet med fastställd verksamhetsplan, föreslås fördelas enligt ovan angiven modell.

Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen har till kulturnämnden lämnat följande förslag till beslut:

1. Fördelningsnyckel för stöd till studieförbunden revideras i Riktlinje för stöd till studieförbund (KUN 2025/00163) enligt förvaltningens förslag.
2. Stöd till studieförbunden fördelas och utbetalas enligt föreslagen fördelningsnyckel.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att arbetsutskottet beslutar enligt detta.

§ 54

Dnr KUN 2025/00365-7.3.3

Överläggning/Beslut - Konstprogram Busstorget/Resecentrum

Beslut

Ärendet förs vidare till nämnd som beslutsärende utan ställningstagande.

Ärendebeskrivning

Ett konstprogram har tagits fram för konstnärlig gestaltning av busstorget som en del av Västerås nya resecentrum. Programmet utgör styrdokument för det enskilda konstprojektet och anger ramar, mål och inriktning för inköp och installation av ett konstverk.

Busstorget är en central del av utvecklingen av resecentrum och Mälarportsområdet, vilket är prioriterat för offentlig konst enligt gällande styrdokument. Den konstnärliga gestaltningen syftar till att skapa ett visuellt landmärke, stärka platsens identitet samt bidra till en trygg och välkomnande miljö för resenärer.

Arbetet med Västerås stads offentliga konst regleras i Handlingsplan för offentlig konst i Västerås stad (DNR: KUN 2024/00133) och Prioritetsplanen nya platser för offentlig konst 2025 – 2027 (DNR: KUN 2024/00017) som beslutats av Kulturnämnden.

Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen har till kulturnämnden lämnat följande förslag till beslut:

1. Nämnden antar konstprogrammet "Konstnärlig gestaltning: Resecentrum, busstorg".
2. Västerås museers chef får i uppdrag att teckna erforderliga avtal för genomförandet av konstprogrammet.
3. Punkten förklaras omedelbart justerad.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att arbetsutskottet beslutar enligt detta.

§ 55

Dnr KUN 2025/00285-2.6.1

Information - Ny lekmiljö på Vallby Friluftsmuseum

Beslut

Ärendet förs vidare till nämnd som informationsärende utan ställningstagande.

Ärendebeskrivning

Elin Rynger, enhetschef för Vallby friluftsmuseum, informerar om den nya lekmiljön på Vallby friluftsmuseum.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att arbetsutskottet beslutar enligt detta.

§ 56

Dnr KUN 2026/00110-2.7.0

Information - Samverkan inom U-län kring krishändelser (USAM)

Beslut

Ärendet förs vidare till nämnd som informationsärende utan ställningstagande.

Ärendebeskrivning

Monica Holm, samordnare kultur, informerar om samverkan inom U-län kring krishändelser.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att arbetsutskottet beslutar enligt detta.

§ 57

Dnr KUN 2026/00111-2.7.0

Information - Arbetet med trygghetspunkter på landsbygden

Beslut

Ärendet förs vidare till nämnd som informationsärende utan ställningstagande.

Ärendebeskrivning

Carl Doverfeldt, säkerhetsstrateg, och Monica Holm, samordnare kultur, informerar om arbetet med trygghetspunkter på landsbygden.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att arbetsutskottet beslutar enligt detta.

§ 58

Dnr KUN 2026/00006-1.3.3

Information från kulturverksamheterna

Beslut

Ärendet förs vidare till nämnd som informationsärende utan ställningstagande.

Ärendebeskrivning

Mats Widelund, kulturchef, informerar om nuläget i verksamheterna.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att arbetsutskottet beslutar enligt detta.

§ 59

Dnr KUN 2026/00007-1.2.3

Övriga frågor

Beslut

Frågan förklaras besvarad.

Ärendebeskrivning

Lenny Hallgren, direktör, frågar om tid och datum för nästa arbetsutskott kan flyttas från 23 april klockan 13:30 till 24 april klockan 15:30?

Arbetsutskottet godtar ändringen av mötestid och dag.

Elektroniska underskrifter

Detta dokument har undertecknats elektroniskt av en eller flera personer

De tio första underskrifterna listas nedan. Ytterligare underskrifter listas på efterföljande sida.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerade elektroniska underskrifter enligt EU-förordningen eIDAS. Det innebär att undertecknarnas identitet har verifierats, att underskrifterna är juridiskt bindande och att dokumentets innehåll är kryptografiskt skyddat mot ändringar.

Underskrifterna kan valideras i en PDF-läsare som stöder signaturvalidering eller via Västerås stads valideringstjänst. Endast originalfilen innehåller den signaturinformation som krävs för verifiering. Om dokumentet ändras, skrivs ut eller exporteras till en ny PDF-fil kan underskrifterna inte längre valideras.

Underskrift 1

Namn: Maria Helena Ringström
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Datum och tid: 2026-04-15 12:56:55 GMT+02:00
Transaktions-ID: 52021bd0e1c844838c1a677870f0a6c4

Underskrift 2

Namn: ANN-LOUISE MOLIN ÖSTLING
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Datum och tid: 2026-04-16 20:21:46 GMT+02:00
Transaktions-ID: 38f34978def44fac9523d9bb409524b9