



Reglemente för miljö- och konsumentnämnden

Antaget av kommunfullmäktige den 6 september 2018 (Dnr KS 2018/01527).

Miljö- och konsumentnämnden skall fullgöra stadens uppgifter enligt 1 § i enlighet med de styrdokument som kommunfullmäktige och kommunstyrelsen bestämt, Europeiska unionens bestämmelser samt de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning.

§ 1 Miljö- och konsumentnämndens ansvarsområden

Miljö- och konsumentnämnden ansvarar för följande områden.

1. fullgöra kommunens uppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet, med undantag av vad som åligger annan styrelse eller nämnd,
2. medverka i kommunens planering där miljö- och hälsofrågor inom nämndens ansvarsområde berörs,
3. främja, stödja och samordna konsumentintressena inom kommunen,
4. yttra sig över remisser från länsstyrelsen och andra myndigheter inom miljö- och hälsoskyddsområdet,
5. svara för den prövning och tillsyn som ankommer på kommunen inom miljö- och hälsoskyddsområdet enligt miljöbalken samt de åtaganden som gjorts i samband med länsstyrelsens överlåtelse av tillsyn enligt miljöbalken,
6. svara för tillsyn som ankommer på kommunen vad gäller gaturenhållning mm enligt 4 § Lag med särskilda bestämmelser om gaturenhållning och skyltning (1998:814),
7. svara för den prövning och kontroll som ankommer på kommunen enligt Livsmedelslagen (2006:804),
8. svara för den tillsyn som ankommer på kommunen enligt Strålskyddslagen (1988:220),
9. svara för den tillsyn som ankommer på kommunen enligt Tobakslagen (1993:581),
10. svara för den tillsyn som ankommer på kommunen enligt lagen (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel,
11. svara för den tillsyn som ankommer på kommunen enligt lagen (2006:1570) om skydd mot internationella hot mot människors hälsa,
12. svara för den tillsyn som ankommer på kommunen enligt Lag om skyldighet att tillhandahålla förnybara drivmedel (2005:1248),
13. svara för den kontroll som ankommer på kommunen enligt Lag om foder och animaliska biprodukter (2006:805),
14. svara för den tillsyn som ankommer på kommunen enligt Lag (2014:799) om sprängämnesprekursorer.
15. svara för den tillsyn som ankommer på kommunen enligt lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.



§ 2 Administrativt ansvar

Personalansvar

Miljö- och konsumentnämnden har ansvar för underställd personal.

Personuppgiftsansvar

Miljö- och konsumentnämnden har ansvar för den behandling av personuppgifter som sker i nämndens verksamhet.

Redovisningsansvar

Miljö- och konsumentnämnden skall årligen till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under året, på det sätt som kommunstyrelsen bestämt.

§ 3 Processbehörighet

Miljö- och konsumentnämnden får själv eller genom ombud föra stadens talan i alla mål och ärenden som faller inom nämndens verksamhetsområde, med rätt att på kommunens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal.

§ 4 Arbetsformer

Antal ledamöter och ersättare

Miljö- och konsumentnämnden består av nio ledamöter och nio ersättare som väljs av kommunfullmäktige.

Ersättnings tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller vidare delta i ett sammanträde skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt skall ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

Växeltjänstgöring

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Inkallande av ersättare

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde skall snarast anmäla detta till styrelsens sekreterare. Nämnden beslutar hur ersättare skall inkallas.



KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING FÖR VÄSTERÅS

VÄSTERÅS STAD

Utgiven av KF/KS kansli

Mandattid

Mandattiden räknas från och med det sammanträde under valåret då fullmäktige förrättar val av ledamöter och ersättare intill det sammanträde nästkommande valår, då motsvarande val förrättas nästa gång.

Ordförande och vice ordföranden

Kommunfullmäktige skall bland nämndens ledamöter utse en ordförande, en vice ordförande och en andre vice ordförande.

Ersättare för ordföranden

Om varken ordföranden eller de vice ordförandena kan delta i ett eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller annat skäl är förhindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får styrelsen utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträden

Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Kallelse

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen skall på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast sju dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen skall åtföljas av en föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende skall bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

Om varken ordföranden eller vice ordförandena kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldste ledamoten göra det.

Protokolljustering

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Reservation

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Delgivning

Delgivning med nämnden sker med ordföranden eller med den som efter ett särskilt beslut är behörig att ta emot delgivningar.

Undertecknande av handlingar

Avtal, andra handlingar och skrivelser i nämndens namn skall undertecknas på det sätt nämnden bestämmer.



VÄSTERÅS STAD

Tillägg till reglemente för miljö- och konsumentnämnden

Beslutat av kommunfullmäktige den 2 april 2020 § 115 (dnr KS 2020/00405)

Ikraftträdande: Beslutet träder i kraft omedelbart.

§ 5 Sammanträde på distans

Nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast fem (5) arbetsdagar i förväg anmäla detta till nämndens kansli. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

Nämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i nämnden.



VÄSTERÅS STAD

Ändring av reglemente för miljö- och konsumentnämnden

Beslutad av kommunfullmäktige den 3 december 2020 § 416 (dnr KS 2020/01590)

Ikraftträdande: Beslutet träder i kraft den 1 januari 2021

Genom beslutet läggs en punkt 16 till under § 1 enligt följande.

§ 1 Miljö- och konsumentnämndens ansvarsområden

Miljö- och konsumentnämnden ansvarar för följande områden.

[...]

16. svara för de uppgifter som åvilar kommunen enligt alkohollagen (2010:1622)

.